

ZP.GK0.271.4.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

Gmina Bojszowy ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 130 000 złotych pn.:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych oraz chodników zlokalizowanych na terenie Gminy Bojszowy. Sezon zimowy 2022/2023”

Postępowanie prowadzone jest w oparciu o art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2022 r., poz. 1710 ze zm.).

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji czynnej poprzez kompleksowe zimowe utrzymanie dróg publicznych gminnych (podział na rejony: I; II; III) i powiatowych oraz chodników zlokalizowanych na terenie Gminy Bojszowy poprzez zapewnienie przejezdności oraz ograniczenie zakłóceń płynności ruchu drogowego i pieszo - rowerowego wywołanego opadami śniegu, deszczu ze śniegiem, marznącej mżawki lub śliskością zimową jezdni poprzez usuwanie śniegu i błota pośniegowego, zapobieganie powstawaniu i likwidowanie śliskości zimowej (posypywanie piaskiem lub mieszanką piaskowo-solną) oraz prowadzenie akcji biernej polegającej na utrzymaniu sprzętu i obsługi w stałej gotowości do działania.

Przedmiot zamówienia został podzielony na pięć zadań.

➤ **Zadanie nr 1 – Zimowe utrzymanie dróg gminnych – Rejon I**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji czynnej i biernej na terenie gminy Bojszowy.

Szczegółowy wykaz dróg (ulic) wchodzących w skład rejonu I zawarty został w załączniku nr 3 do Zapytania.

Drogi gminne utrzymywane „na białą”. W razie konieczności posypywane piaskiem lub mieszanką piaskowo - solną w zakresie określonym każdorazowo przez Zamawiającego.

➤ **Zadanie nr 2 – Zimowe utrzymanie dróg gminnych – Rejon II**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji czynnej i biernej na terenie gminy Bojszowy.

Szczegółowy wykaz dróg (ulic) wchodzących w skład rejonu II zawarty został w załączniku nr 4 do Zapytania.

Drogi gminne utrzymywane „na białą”. W razie konieczności posypywane piaskiem lub mieszanką piaskowo - solną w zakresie określonym każdorazowo przez Zamawiającego.

➤ **Zadanie nr 3 – Zimowe utrzymanie dróg gminnych – Rejon III**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji czynnej i biernej na terenie gminy Bojszowy.

Szczegółowy wykaz dróg (ulic) wchodzących w skład rejonu III zawarty został w załączniku nr 5 do Zapytania.

Drogi gminne utrzymywane „na białą”. W razie konieczności posypywane piaskiem lub mieszanką piaskowo - solną w zakresie określonym każdorazowo przez Zamawiającego.

➤ **Zadanie nr 4 – Zimowe utrzymanie dróg powiatowych**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji czynnej i biernej na terenie gminy Bojszowy.

Szczegółowy wykaz dróg (ulic) powiatowych zawarty został w załączniku nr 6 do Zapytania.

Drogi powiatowe w całości posypywane mieszanką piaskowo-solną, samą solą lub samym piaskiem w zależności od decyzji Zamawiającego.

➤ **Zadanie nr 5 – Odśnieżanie nawierzchni chodników**

Przedmiotem zamówienia jest prowadzenie akcji czynnej i biernej na terenie gminy Bojszowy.

Szczegółowy wykaz chodników zlokalizowanych na terenie Gminy Bojszowy zawarty został w załączniku nr 7 do Zapytania.

Nawierzchnia chodników utrzymywana „na białą”. W razie konieczności posypywane piaskiem w zakresie określonym każdorazowo przez Zamawiającego.

1.2. W sezonie zimowym przewidziano prowadzenie akcji czynnej i biernej zimowego utrzymania dróg i chodników. Przez **akcję czynną** rozumie się wykonanie czynności związanych z utrzymaniem przejezdności przez usuwanie śniegu i zwalczanie śliskości zgodnie z ogólnymi specyfikacjami technicznymi i standardami zimowego utrzymania dróg (pkt1.5) oraz z zapewnieniem drożności ciągów pieszo – rowerowych (chodników). Przez **akcję bierną** rozumie się utrzymywanie sprzętu i obsługi w stałej gotowości do działania.

1.3. **Wymagania dotyczące sprzętu**

Wykonawcy ubiegający się o udzielenie w/w zamówienia powinni dysponować sprzętem zapewniającym sprawne prowadzenie zimowego utrzymania dróg w wymaganej ilości jn:

1.3.1 dla rejonu I – dwa ciągniki rolnicze dostosowane do montażu pługa; dwa pługi ciągnikowe; dwie piaskarki ciągnikowe – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.

- 1.3.2 dla rejonu II – dwa ciągniki rolnicze dostosowane do montażu pługa; dwa pługi ciągnikowe; dwie piaskarki ciągnikowe – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- 1.3.3 dla rejonu III – dwa ciągniki rolnicze dostosowane do montażu pługa; dwa pługi ciągnikowe; dwie piaskarki ciągnikowe – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- 1.3.4 dla dróg powiatowych
- 1.3.4.1 piaskarko-solarkę samochodową z pługiem lub ciągnik rolniczy z pługiem o mocy minimum 120 KM ze specjalistyczną piaskarko-solarką drogową ciągnioną – traktowane jako jedna kompletna jednostka sprzętowa do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- 1.3.4.2 ciągnik rolniczy dostosowany do montażu pługa; pług ciągnikowy; piaskarkę ciągnikową - traktowany jako jedna kompletna jednostka sprzętowa do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- 1.3.5 dla odśnieżania nawierzchni chodników – dwa pojazdy płużne do chodników (ciężar każdego do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1,0 do 1,2 m) – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.

UWAGA: w przypadku składania oferty przez jednego Wykonawcę na większą ilość rejonów dróg oraz na odśnieżanie nawierzchni chodników – wymogi powyższe podlegają sumowaniu. Podana wyżej ilość sprzętu jest wielkością optymalną dla wykonania zamówienia i taka też zostanie zapisana w umowie. Zamawiający dopuszcza używanie innego rodzaju sprzętu spełniającego funkcje opisane powyżej (odśnieżanie i posypywanie jezdni piaskiem i solą).

1.4. Wynagrodzenie

Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego po zakończeniu każdego miesiąca kalendarzowego, na podstawie miesięcznego zestawienia obejmującego łączną ilość godzin w ciągu miesiąca z podziałem na akcję czynną i akcję bierną. Godziny akcji czynnej będą zmniejszały ilość godzin płatnych w ramach akcji biernej.

- 1.4.1. Cena ryczałtowa za jedną godzinę prowadzonej **akcji czynnej** powinna uwzględniać w szczególności: koszt odśnieżania i/lub posypywania wszystkich dróg i chodników przy pełnym wykorzystaniu posiadanych środków technicznych, pracy sprzętu i ludzi.
- 1.4.2. Cena ryczałtowa za jedną godzinę **akcji biernej** będzie wynosiła:
- 1,50 zł netto za każdą kompletną jednostkę wymaganą przez Zamawiającego dla danego rejonu dróg gminnych i dróg powiatowych (punkt 1.3, ppkt. 1.3.1 – 1.3.3 oraz 1.3.4.1 Zapytania) tj. ciągnik rolniczy dostosowany do montażu pługa; pług ciągnikowy; piaskarkę ciągnikową + osoba obsługująca,

- 2,00 zł netto za piaskarko-solarkę samochodową z pługiem lub ciągnik rolniczy z pługiem o mocy minimum 120 KM ze specjalistyczną piaskarko-solarką drogową ciągnioną wymagane przez Zamawiającego dla dróg powiatowych (punkt 1.3, ppkt 1.3.4.2 Zapytania), tj. piaskarko-solarka samochodowa z pługiem + osoba obsługująca.
- 1,20 zł netto za każdą kompletną jednostkę wymaganą przez Zamawiającego dla odśnieżania nawierzchni chodników (punkt 1.3.5 Zapytania), tj. pojazd płuzny do chodników (ciężar każdego do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1,0 do 1,2 m) + osoba obsługująca.

1.4.3. Wynagrodzenie za akcję bierną będzie naliczane od dnia ogłoszenia rozpoczęcia takiej akcji do dnia jej zakończenia.

1.5. Szczegółowy zakres prac

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania usługi sprzętem opisanym w ppkt 1.3 i przy użyciu materiałów sypkich (piasek i sól) zakupionych przez Zamawiającego – zgodnie z dyspozycjami zawartymi w obowiązujących przepisach, normach, instrukcjach i wymogach jakościowych, w szczególności takich jak:

- Ogólna specyfikacja techniczna pod nazwą: *Odśnieżanie drogi* – załącznik nr 8 do Zapytania,
- Ogólna specyfikacja techniczna pod nazwą: *Zwalczanie śliskości na drodze* – załącznik nr 9 do Zapytania,
- Standardy utrzymania dróg powiatowych w okresie zimowym (załącznik nr 1 do Porozumienia nr PZD/pb-I/5/2020 z dn. 28.07.2020 r. dotyczącego zimowego utrzymania dróg powiatowych) – załącznik nr 10 do Zapytania.

1.6. Wspólny słownik zamówień (CPV):

- 90.62.00.00-9 - usługi odśnieżania,
- 90.63.00.00-2 - usługi usuwania oblodzeń.

2. Termin wykonania zamówienia.

Sezon zimowy 2022/2023 od podjęcia przez Wójta Gminy decyzji o rozpoczęciu akcji zimowego utrzymania dróg i chodników do momentu podjęcia decyzji o jej zakończeniu (orientacyjnie od listopada 2022r. do 30 kwietnia 2023r).

3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział Wykonawcy, którzy:

- 3.1 nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz w przypadkach o których mowa w ustawie z 13.4.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz.835);

3.2 spełniają warunki udziału w postępowaniu:

- 3.2.1 kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 3.2.2 sytuacji ekonomicznej lub finansowej;

W postępowaniu może wziąć udział Wykonawcy, którzy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

UWAGA:

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt 3.2.2 Zapytania spełnia przynajmniej jeden z Wykonawców albo łącznie wszyscy Wykonawcy.

- 3.2.3 zdolności technicznej lub zawodowej.

- W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedną usługę związaną z przedmiotem zamówienia.
- Za usługę związaną z przedmiotem zamówienia dla zadania 1-4 uznaje się wykonanie usługi polegającej na zimowym utrzymaniu dróg lub dróg i chodników o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 PLN brutto dla dróg gminnych (rejon I, II i III) oraz 15 000,00 PLN brutto dla dróg powiatowych. Natomiast dla zadania 5 - uznaje się wykonanie usługi polegającej na zimowym utrzymaniu chodników lub dróg i chodników o wartości nie mniejszej niż 5 000,00 PLN brutto.

UWAGA:

Wykonawca samodzielnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia musi wykazać, że warunek określony w pkt 3.2.3 tiret pierwszy Zapytania spełnia na podstawie jednego zamówienia (umowy) albo w ramach oddzielnych (odrębnych) zamówień (umów) na poszczególne rodzaje usług.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt 3.2.3 tiret pierwszy Zapytania spełnia przynajmniej jeden z Wykonawców na podstawie jednego zamówienia (umowy) albo w ramach oddzielnych (odrębnych) zamówień (umów) na poszczególne rodzaje usług, albo spełniają łącznie wszyscy Wykonawcy w ramach oddzielnych (odrębnych) zamówień (umów) na poszczególne rodzaje usług.

- W celu realizacji zamówienia Wykonawca wykaże, że dysponuje (tzn. będzie dysponował na czas realizacji zamówienia) sprzętem wymienionym w pkt 1 ppkt 1.3, tj. Wykonawcy ubiegający się o udzielenie w/w zamówienia powinni dysponować sprzętem zapewniającym sprawne prowadzenie zimowego utrzymania dróg w wymaganej ilości jn.:

- ✓ dla rejonu I – dwa ciągniki rolnicze dostosowane do montażu pługa; dwa pługi ciągnikowe; dwie piaskarki ciągnikowe – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- ✓ dla rejonu II – dwa ciągniki rolnicze dostosowane do montażu pługa; dwa pługi ciągnikowe; dwie piaskarki ciągnikowe – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- ✓ dla rejonu III – dwa ciągniki rolnicze dostosowane do montażu pługa; dwa pługi ciągnikowe; dwie piaskarki ciągnikowe – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- ✓ dla dróg powiatowych
 - piaskarko-solarkę samochodową z pługiem lub ciągnik rolniczy z pługiem o mocy minimum 120 KM ze specjalistyczną piaskarko-solarką drogową ciągnioną – traktowane jako jedna kompletna jednostka sprzętowa do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
 - ciągnik rolniczy dostosowany do montażu pługa; pług ciągnikowy; piaskarkę ciągnikową - traktowany jako jedna kompletna jednostka sprzętowa do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.
- ✓ dla odśnieżania nawierzchni chodników – dwa pojazdy płużne do chodników (ciężar każdego do 1000 kg, szerokość odśnieżania od 1,0 do 1,2 m) – traktowane jako dwie kompletne jednostki sprzętowe do celów naliczania wynagrodzenia za akcję bierną i czynną.

UWAGI:

- *W przypadku składania oferty przez jednego Wykonawcę na większą ilość rejonów dróg oraz na odśnieżanie nawierzchni chodnika – wymogi powyższe podlegają sumowaniu. Podana wyżej ilość sprzętu jest wielkością optymalną dla wykonania zamówienia i taka też zostanie zapisana w umowie. Zamawiający dopuszcza używanie innego rodzaju sprzętu spełniającego funkcje opisane powyżej (odśnieżanie i posypywanie jezdni piaskiem i solą).*
- *W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy w celu wykonania zamówienia wykażą dysponowanie (tzn. będą dysponowali na czas wykonania zamówienia) osobami zdolnymi do wykonania zamówienia w ilości minimum dwóch osób dla każdego rejonu dróg gminnych oraz dróg powiatowych i w ilości dwóch osób dla odśnieżania nawierzchni chodników.*
- *W przypadku składania oferty przez jednego Wykonawcę na większą ilość rejonów dróg oraz na odśnieżanie nawierzchni chodników – wymóg powyższy podlega sumowaniu.*
- *Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że warunek określony w pkt 3.2.3 tiret trzeci Zapytania spełnia przynajmniej jeden z Wykonawców albo łącznie wszyscy Wykonawcy.*

3. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej i warunków płatności

- 3.1. Przed przystąpieniem do obliczenia ceny oferty Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia, określonym w pkt 1 Zapytania oraz zawartych w załączonych do niniejszej Zapytania załącznikach.
- 3.2. Cena musi być wyrażona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych i groszach polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
- 3.3. W trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty przez Zamawiającego, będzie brana pod uwagę cena (wartość brutto) obejmująca podatek VAT, wskazana przez Wykonawcę w „Ofercie Wykonawcy” (załącznik nr 1 do Zapytania).

W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisem ceny brutto cyfrowo a słownie będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę w pkt I „Oferty wykonawcy” (załącznik nr 1 do Zapytania) zapisana słownie.

- 3.4. W oferowanej cenie należy uwzględnić wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na jej zmianę w czasie trwania umowy np.:
 - wskaźnik wzrostu cen usług i produktów,
 - wzrost cen paliw,
 - ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, itp.

Na cenę winny składać się wszystkie koszty towarzyszące realizacji zamówienia.

- 3.5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia.
 - 3.6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za wykonanie niniejszego zamówienia będą prowadzone w złotych polskich.
- ### 4. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze najkorzystniejszej oferty

Zamawiający przy wyborze najkorzystniejszej oferty będzie się kierował następującymi kryteriami:

$$\text{Cena oferty brutto} = 100 \%$$

5. Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest dostarczyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 5.1. Wypełniony formularz „Oferta Wykonawcy”. Wzór stanowi załącznik nr 1 do Zapytania.
- 5.2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Zapytania.

6. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną z wykorzystaniem załączonego wzoru formularza ofertowego „Oferta wykonawcy” – na adres: sekretariat@bojszowy.pl lub złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy Bojszowy (43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35) do **3.11.2022 r. do godz. 10:00.**

Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno zostać wykonane w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z treścią oferty do czasu otwarcia ofert. Zaklejona koperta/opakowanie, w której znajduje się oferta powinno być oznaczone w następujący sposób:

„Zimowe utrzymanie dróg gminnych i powiatowych oraz chodników zlokalizowanych na terenie Gminy Bojszowy. Sezon zimowy 2022/2023”

7. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy

7.1. Istotne dla stron postanowienia zawarto we wzorach umów stanowiących załączniki nr 11 - 13 do Zapytania.

7.2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

7.3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru Wykonawcy, o którym mowa w umowie (załącznik nr 11-13 do Zapytania) w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności w trakcie realizacji przedmiotowej umowy:

7.3.1 Ceny jednostkowe netto określone w ofercie pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto.

7.3.2 Zmiana osób wskazanych w umowie z imienia i nazwiska odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w § 7 i 8 niniejszej umowy (załącznik 11 - 13 do Zapytania).

7.3.3 W przypadku wystąpienia korzystnych dla Zamawiającego zmian.

7.3.4 W przypadku wystąpienia innych okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

8. Informacje dodatkowe:

8.1. Po otrzymaniu ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego przeprowadzenia negocjacji pomocniczych z Wykonawcami w celu ustalenia ostatecznych warunków finansowych i terminu wykonania zamówienia. W takim przypadku ostateczny wybór Wykonawcy nastąpi dopiero po negocjacjach.

8.2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

- 8.3. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w formularzu „Oferta Wykonawcy” części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców (pkt II formularza „Oferta Wykonawcy” – załącznik nr 1 do Zapytania).
- 8.4. Wykonawca, którego oferta zostanie najkorzystniej oceniona, zobowiązany będzie do złożenia dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału oraz barku podstaw do wykluczenia, tj. zgodnie z pkt 3 ppkt 2 Zapytania ofertowego.
- 9. Osoby wyznaczone do kontaktów:**
- w sprawach proceduralnych – Agata Żołneczek (e-mail: agata.zolneczek@bojszowy.pl),
 - w sprawach technicznych – Wojciech Boruciński (e-mail: wojciech.borucinski@bojszowy.pl).
10. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bojszowy z siedzibą w Bojszowach przy ul. Gaikowej 35, reprezentowana przez Wójta Gminy Bojszowy, p. Adama Duczmala; Inspektorem Ochrony Danych jest p. Andrzej Moisa (iod@bojszowy.pl).
 2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
 4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
 7. Posiada Pani/Pan:
 - 7.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

7.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;¹

7.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;²

7.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

8. Nie przysługuje Pani/Panu:

8.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

8.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

8.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

8.4 W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której Dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

8.5 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;

8.6 W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której Dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

W oryginale podpis:

Wójt Gminy Bojszowy
Adam Duczmal

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia Wykonawcy
- Załącznik nr 3 - Wykaz ulic gminnych – Rejon I (Bojszowy Górne)
- Załącznik nr 4 - Wykaz ulic gminnych – Rejon II (Bojszowy Dolne, Jedlina, Międzyrzecze)
- Załącznik nr 5 - Wykaz ulic gminnych – Rejon III (Bojszowy Nowe, Świerczyniec)
- Załącznik nr 6 - Wykaz dróg powiatowych
- Załącznik nr 7 - Wykaz chodników zlokalizowanych na terenie Gminy Bojszowy
- Załącznik nr 8 - OST Odśnieżanie drogi
- Załącznik nr 9 - OST Zwalczenie śliskości na drodze
- Załącznik nr 10 - Standardy utrzymania dróg powiatowych w okresie zimowym (załącznik nr 1 do Porozumienia nr PZD/pb—1/5/2020 z dn. 28.07.2020 r. dotyczącego zimowego utrzymania dróg powiatowych)
- Załącznik nr 11 - Wzór umowy – drogi gminne
- Załącznik nr 12 - Wzór umowy – drogi powiatowe
- Załącznik nr 13 - Wzór umowy – chodniki