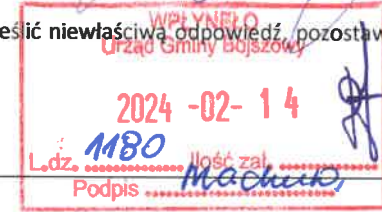


UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	GMINA BOJSZOWY			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	WSPIERANIE PROGRAMÓW PROMUJĄCYCH ZDROWY TRYB ŻYCIA			
4. Tytuł zadania publicznego	PROAKTYWNY PIKNIK NA ROZPOCZĘCIE LATA Z GTS BOJSZOWY			
5. Termin realizacji zadania publicznego²⁾	Data rozpoczęcia	06.07.2024 r.	Data zakończenia	27.07.2024 r.

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	PROACTIVE STOWARZYSZENIE SPORTU, REKREACJI, TURYSTYKI I USŁUG SPOŁECZNYCH, UL ŚREDNIA 1, 43-220 BOJSZOWY, NIP: 6463008745, REGON 527103350, GMINNE TOWARZYSTWO SPORTOWE, UL. ŚWIĘTEGO JANA 33A, 43-220 BOJSZOWY, NIP: 6462292566		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	STOWARZYSZENIE PROACTIVE: PRZEDSTAWICIEL - MATEUSZ KABOT, TEL. 517515721, MAIL: PROACTIVE.STOWARZYSZENIE@WP.PL GTS BOJSZOWY: PREZES - ADAM HONC, TE. 695659172, MAIL: ADAMHONC@GMAIL.COM		

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
Rodzinny piknik na rozpoczęcie lata ma na celu integrację bojszowskich rodzin i popularyzację aktywnego spędzania czasu wolnego. Piknik zorganizowany zostanie na boisku należącym do Klubu Sportowego GTS Bojszowy. Wydarzenie ma zachęcić mieszkańców gminy do wspólnej integracji i celebrowania sezonu letniego oraz podejmowania aktywności sportowych. W trakcie wydarzenia odbywać się będą mini turniej piłkarski, przygotowane zostaną animacje i gry, zapewniające rozrywkę i możliwość do nawiązania nowych relacji społecznych. Na najmłodszych uczestników czekać będą również dmuchańce. Przewidywana liczba uczestników – 200 osób. Zakładany cel realizacji: 1. Rodzinny piknik na rozpoczęcie lata to wydarzenie, które będzie integrowało społeczność lokalną poprzez wspólne działania sportowe i zabawy, wzmacniając jednocześnie więzi społeczne i przynależność do

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

społeczności lokalnej.

2. Popularyzacja aktywnego spędzania czasu.
3. Nauka zasad fair play.

Faza przygotowawcza:

1. Promocja wydarzenia wśród społeczności lokalnej (wydarzenie na FB, plakaty).
2. Przygotowanie boiska – rozłożenie sprzętów.

Faza bezpośrednia:

1. Realizacja eventu.
2. Przeprowadzenie turnieju.
3. Gry i zabawy.
4. Zakończenie eventu.

Faza podsumowująca:

1. Podsumowanie i rozliczenie wydarzenia.

Wkład rzeczowy i osobowy:

Piknik rodzinny zorganizowany zostanie przez członków Stowarzyszenia PROactive i GTS Bojszowy.

Poszczególni członkowie będą odpowiedzialni za przebieg całego wydarzenia.

Osoby kontaktowe i odpowiedzialne za organizację Pikniku: Mateusz Kabot - Przedstawiciel Stowarzyszenia PROactive oraz Adam Honc - Prezes GTS Bojszowy.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

1. Integracja społeczności lokalnej.
2. Promocja aktywności fizycznej.
3. Popularyzacja aktywnego spędzania czasu.
4. Nauka zasad fair play.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
	WYNAJEM NAGŁOŚNIENIA	500 ZŁ	500 ZŁ	
	WYNAJEM DMUCHAŃCÓW WRAZ Z OPIEKUNAMI	3500 ZŁ	3500 ZŁ	
	USŁUGA ANIMACYJNA	1000 ZŁ	500 ZŁ	500 ZŁ
	ZAKUP NAGRÓD	1500 ZŁ		1500 ZŁ
	ZAKUP ARTYKUŁÓW SPOŻYWCZYCH	1500 ZŁ	500 ZŁ	1000 ZŁ
	Koszty ogółem:	8000 ZŁ	5000 ZŁ	3000 ZŁ

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

.....

 (podpis osoby upoważnionej
 lub podpisy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu
 oferenta)

GMINNE TOWARZYSTWO Stowarzyszenie Sportu, Rekreacji,
SPORTOWE BOJSZOWY Turystyki, Usług Społecznych
 43-220 Bojszowy, ul. Św. Jana 33, ul. Średnia 1, 43-220 Bojszowy
 NIP 646-22-92-566, reg 273579445, KRS 00006463008745, Regon: 527103350
 Tel.: 517 515 721





Data 14.02.2024r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.