

Znak sprawy: ZP.271.10.2019

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
DLA ZAMÓWIENIA O NAZWIE**

Zakup oleju napędowego do celów opałowych (grzewczych) dla budynku Urzędu Gminy Bojszowy, Szkoły Podstawowej im. Wilhelma Gawlikowicza w Bojszowach, Gminnej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Świerczyńcu oraz Gminnego Przedszkola w Bojszowach w 2020r.

Opracował:

Zatwierdził:

.....

.....

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów oraz przedłożenia oferty nieodpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

SPIS TREŚCI
SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Rozdział I	Nazwa i adres Zamawiającego
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia
Rozdział IV	Termin wykonania zamówienia
Rozdział V	Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp
Rozdział VI	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
Rozdział VII	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami
Rozdział VIII	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział IX	Termin związania ofertą
Rozdział X	Opis przygotowania oferty
Rozdział XI	Miejsce oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Opis sposobu obliczania ceny
Rozdział XIII	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XIV	Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XV	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy
Rozdział XVII	Pouczenia o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenia zamówienia
Rozdział XVIII	Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych
Rozdział XIX	Określenie maksymalnej liczby Wykonawców, z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli Zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej
Rozdział XX	Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień
Rozdział XXI	Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składania
Rozdział XXII	Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego
Rozdział XXIII	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych
Rozdział XXIV	Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Rozdział XXV	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot
Rozdział XXVI	Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a
Rozdział XXVII	Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 10a ust. 2
Rozdział XXVIII	Postanowienia końcowe

Nazwa i adres Zamawiającego:

Gmina Bojszowy z siedzibą w Bojszowach(43-220) ul. Gaikowa 35

NIP: 646-10-30-746

Regon: 270533023

Telefon: (32) 218-93-66

Strona internetowa: <http://www.bojszowy.pl>

e-mail: sekretariat@bojszowy.pl

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Bojszowy z siedzibą w Bojszowach przy ul. Gaikowej 35, reprezentowana przez Wójta Gminy Bojszowy, p. Adama Duczmala; Inspektorem Ochrony Danych jest p. Andrzej Moisa (iod@bojszowy.pl).
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
 - 7.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - 7.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;¹
 - 7.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;²
 - 7.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 8.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - 8.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - 8.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ *Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

² *Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

- 8.4 W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której Dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8.5 Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 8.6 W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której Dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Rozdział II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy w/w ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

W postępowaniu Zamawiający korzysta z tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ustawy.

Rozdział III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy oleju opałowego lekkiego, o łącznej szacunkowej ilości 111 m³, do niżej wymienionych Odbiorców końcowych:

Lp.	Nazwa placówki (odbiorca końcowy)	Adres placówki	Przewidywane zapotrzebowanie na olej
1	Urząd Gminy Bojszowy	ul. Gaikowa 35 43-220 Bojszowy	do 13 m ³
2	Szkoła Podstawowa im. Wilhelma Gawlikowicza w Bojszowach	ul. Świętego Jana 33 43-220 Bojszowy	do 32 m ³
3	Gminna Szkoła Podstawowa z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Świerczyńcu	ul. Sierpowa 38 43-220 Świerczyniec	do 49 m ³
4	Gminne Przedszkole w Bojszowach	ul. Gaikowa 64 43-220 Bojszowy	do 17 m ³

2. Dostarczany olej opałowy winien być I klasy jakości i spełniać następujące warunki jakościowe określone Polską Normą oraz charakteryzować się następującymi parametrami:
- a) wartość opałowa nie mniej niż 42.600 kJ/kg
 - b) gęstość w temp. 15°C nie większa niż 0,86 kg/dm³

- c) zawartość siarki (wagowo max) 0,10%
d) temperatura zapłonu min. fa56°C

Pozostałe parametry zgodne z Polską Normą - PN-C-96024: 2011.

3. Dostawy muszą być realizowane autocysternami wyposażonymi w legalizowane dystrybutory. Świadczenie legalizacji (potwierdzona kopia) musi być każdorazowo udostępniane na żądanie przedstawiciela odbiorcy końcowego odbierającego dostawę oleju napędowego do celów opałowych.
4. Objętość dostarczanego oleju napędowego do celów opałowych będzie mierzona w temperaturze referencyjnej 15° C według wskazań zalegalizowanego układu pomiarowego przy autocysternie.
5. Realizacja dostaw będzie odbywać się na podstawie zamówień składanych pocztą elektroniczną przez osobę upoważnioną przez odbiorcę końcowego.
6. Termin dostawy Wykonawca określi w ofercie (formularz ofertowy wykonawcy załącznik nr 4 do SIWZ).
7. Przyjmowanie dostaw w dni robocze w godzinach od 7.00 do 15.00, w czasie nie dłuższym niż 4 dni od dnia zgłoszenia zapotrzebowania przez Odbiorcę końcowego.
8. Do każdej dostawy należy załączyć świadectwo jakości wystawione przez producenta oleju napędowego do celów opałowych lub jednostkę upoważnioną do wykonywania badań, zawierające co najmniej parametry określone w pkt. 2.
9. Odbiorca końcowy nie będzie ponosił żadnych innych kosztów, oprócz wymienionych przez Wykonawców w złożonych ofertach.
10. Przedmiot zamówienia obejmuje również transport, załadunek i rozładunek oleju opałowego.
11. Określone w tabeli ilości przewidywanego zapotrzebowania na olej są jedynie szacunkowe. Przewiduje się prawo opcji, w zależności od potrzeb Odbiorcy końcowego. Niewykorzystanie ilości oleju nie będzie powodowało roszczeń ze strony Wykonawcy. Odbiorca końcowy zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości dostaw do 30% w stosunku do ilości wskazanych w opisie zamówienia.
12. Zamawiający zawrze oddzielne umowy z każdym z odbiorców końcowych (Załącznik nr 5 do SIWZ).
13. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu, za który ponosi całkowitą odpowiedzialność.
14. Zapłata następować będzie przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Odbiorcę końcowego prawidłowo wypełnionej faktury.
15. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):** Kod i nazwa CPV:
Główny przedmiot: 09135100-5 – olej opałowy.
16. **Określenie wymagań zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji niniejszego zamówienia:**
Zamawiający nie określa żadnych wymagań dotyczących zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia.

Rozdział IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania niniejszego zamówienia Zamawiający ustala w następujący sposób:

- **rozpoczęcie:** od dnia podpisania poszczególnych umów,
- **zakończenie:** do 31 grudnia 2020r.

Rozdział V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy:

- 1) nie podlegający wykluczeniu,
- 2) spełniający warunki udziału w postępowaniu:
 - a) Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

Wymagania dotyczące uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, które należy wykazać przed zawarciem umowy, zawarte zostały w rozdziale XIV pkt 7 niniejszej SIWZ.

- b) Sytuacja ekonomiczna lub finansowa:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- c) Zdolność techniczna lub zawodowa:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Poza podstawowymi wykluczeniami, określonymi w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający nie przewiduje wykluczenia Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp.

3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa powyżej.

Rozdział VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

Zgodnie z dyspozycją art. 24aa. ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu.

1. Wraz z ofertą Wykonawca składa:

1.1 oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu - wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej SIWZ.

- a) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 1.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Oświadczenia to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

- b) Jeżeli Wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1.

1.2 oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO (**załącznik nr 2** do SIWZ).

2. Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp.

Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa osobno każdy z Wykonawców.

Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.

Jeżeli Wykonawca składa Zamawiającemu oświadczenia sporządzone w języku obcym to składa je wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas badania i oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.

Rozdział VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszystkie **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje** Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie w języku polskim**.
Zamawiający dopuszcza również przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji pocztą elektroniczną (e-mail): sekretariat@bojszowy.pl
Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje pocztą elektroniczną (e-mail), każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 - w sprawach technicznych:
imię nazwisko: **Lidia Jacek**
tel.: (32)2189366 wew. 114
 - w sprawach formalnych:
imię nazwisko: **Agnieszka Sklorz**
tel.: (32)2189366 wew. 117
3. Informacji dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia publicznego udziela się w:

poniedziałek	w godz. 7.30 – 17.00
wtorek – czwartek	w godz. 7.30 – 15.30
piątek	w godz. 7.30 – 14.00
4. Wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ust. 1 – 3 ustawy Pzp. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
5. Wszelkie zapytania związane z wyjaśnieniem treści SIWZ należy kierować na adres Zamawiającego:

Rozdział VIII
WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający **żąda od Wykonawców wniesienia wadium w wysokości 8.000,00 zł** (słownie: osiem tysięcy złotych 00/100)
Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, który Zamawiający określił następująco: **do dnia 20.12.2019 r. do godz. 10:30.**
Wadium musi obejmować okres związania ofertą, który rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i określony został w Rozdziale IX SIWZ, gdyż stanowi zabezpieczenie złożonej przez Wykonawcę oferty.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 20014 r. poz. 1804 oraz z 2015 r. poz. 978 i 1240).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego, nr konta **83 8435 0004 0000 0000 6129 0012** z adnotacją: „**Wadium - nr sprawy: ZP.271.10.2019 – „Zakup oleju napędowego do celów opałowyc**”.
4. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie pieniądza do oferty należy załączyć dowód przelewu wadium na rachunek bankowy Zamawiającego. W przypadku składania kopii dowodu, kopia ta musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. W przypadku wnoszenia przez Wykonawcę wadium w formie innej niż pieniężnej (tj. w formie określonej w pkt. 2 ppkt. od 2) do 5), Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu oryginał właściwego dokumentu poręczenia lub gwarancji przed upływem terminu składania ofert i złożyć go w Referacie Rozwoju i Zamówień Publicznych, tj. w Urzędzie Gminy Bojszowy, ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy – pok. Nr 8.
Do oferty należy załączyć kopię przedmiotowego dokumentu wniesionego jako wadium potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, uważa się wadium znajdujące się **w dniu 20.12.2019r. godz. 10:30** na rachunku Zamawiającego. Wykonawca winien jest z odpowiednim wyprzedzeniem dokonać przelewu na wskazany przez Zamawiającego rachunek tak, aby bank mógł wydać Zamawiającemu potwierdzenie wpływu wadium **do dnia 20.12.2019r. do godz. 10:30.** W przypadku uchybienia temu terminowi Zamawiający uzna, że wadium nie zostało skutecznie wniesione.
7. Zamawiający zwraca wadium w terminach i na zasadach określonych w art. 46 ust. 1 – 2 ustawy Pzp.
8. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym. Wadium wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę w przypadku i na zasadach określonych w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział X OPIS PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę. Wykonawca ma prawo złożyć ofertę sam albo jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. spółka cywilna, konsorcjum).

Oferta i wszystkie załączone do niej dokumenty, mają być złożone w języku polskim, w formie pisemnej na papierze w sposób uniemożliwiający jej usunięcie lub modyfikację, tj. na maszynie, komputerze lub ręcznie - pismem czytelnym.

Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ (art. 82 ust. 3 ustawy Pzp), gdyż w przeciwnym wypadku, oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp).

Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązany jest dostarczyć przy ofercie niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

- 1) Wypełniony „FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY” („formularz”).
Wzór formularza stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 2) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy PZP dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
Wzór przedmiotowego oświadczenia stanowi **załącznik nr 1** do SIWZ.
- 3) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
Wzór formularza stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ.
- 4) Stosowne pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli osoba(y) reprezentująca(e) Wykonawcę w

postępowaniu o udzielenie zamówienia nie jest(są) wskazana(e) jako upoważniona(e) do jego reprezentacji we właściwym rejestrze.

5) Dowód wniesienia wadium.

Oferta, a w tym wszystkie załączniki i inne jej elementy muszą być podpisane wyłącznie przez osobę lub osoby należycie upoważnione (wraz z imienną pieczęcią) do jej podpisania, reprezentujące Wykonawcę w niniejszym postępowaniu.

Za osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uznaje się osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze albo ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale, odpisie albo kopii – przy czym odpis albo kopia pełnomocnictwa muszą być poświadczony za zgodność z oryginałem notarialnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. spółka cywilna, konsorcjum) – do oferty musi być dołączony dokument stwierdzający ustanowienie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie **pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (art. 23 ust. 2 ustawy Pzp).

W przypadku ustanowienia pełnomocników do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu i zawarcia umowy, należy załączyć do oferty dokument stwierdzający pełnomocnictwo i jego zakres.

Pełnomocnictwo musi przede wszystkim:

- wskazywać pełnomocnika,
- być podpisane przez wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego (np. wspólnicy spółki cywilnej lub członkowie konsorcjum),
- wskazywać, że pełnomocnik ma upoważnienie do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i do zawarcia umowy.

Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia składają jedną ofertę (na FORMULARZU OFERTOWYM WYKONAWCY), o którym mowa w pkt. 1) niniejszego Rozdziału SIWZ, przy czym:

- oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania wskazane w pkt. 2) niniejszego Rozdziału SIWZ - składają oddzielnie wszyscy Wykonawcy,
- oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wskazane w pkt. 3) - składają oddzielnie wszyscy Wykonawcy,

W przypadku przedkładania odpisów lub kserokopii dokumentów należy poświadczyc ich zgodność z oryginałem następująco:

- zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem”;
- data potwierdzenia odpisu lub kopii dokumentu;
- podpis Wykonawcy i jego pieczęć.

Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę podczas przygotowywania oferty. W tym przypadku dokonane korekty (poprawki lub zmiany) w treści oferty muszą być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie.

Zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia,

uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Ponadto zgodnie z dyspozycjami określonymi w art. 26 ust. 3a ustawy PZP, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Zamawiający nie wymaga podpisywania przez Wykonawcę czystych stron złożonej przez niego oferty.

Zaleca się, aby każda zapisana strona składająca się na złożoną przez Wykonawcę ofertę (wraz z wszelkimi załącznikami) była ponumerowana kolejnymi numerami, a oferta trwale spięta.

W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010), Wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone przez siebie informacje oraz musi wykazać, iż zastrzeżone przez niego informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone przez Wykonawcę informacje. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w „FORMULARZU OFERTOWYM WYKONAWCY” (załącznik nr 4 do SIWZ).

Wykonawca w składanej w niniejszym postępowaniu ofercie nie może zastrzec informacji, które Zamawiający podaje podczas otwarcia ofert tj.: nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności (art. 86 ust. 4 ustawy PZP).

Rozdział XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Miejsce oraz termin składania ofert

Ofertę należy złożyć w jednej zaklejonej/zamkniętej kopercie (w nienaruszonym, nieprzejrzystym opakowaniu) w siedzibie **Urzędu Gminy w Bojszowach, 43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35, sekretariat (I piętro) – do dnia 20.12.2019 r. do godz. 10:30.**

Ofertę należy złożyć za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

Koperta/opakowanie zawierające ofertę powinno zostać wykonane w taki sposób, aby nie można było zapoznać się z treścią oferty do czasu otwarcia ofert.

Zaklejona koperta/opakowanie, w której znajduje się oferta musi być oznaczona w sposób następujący:

- a) nazwa i adres Zamawiającego:
**Urząd Gminy Bojszowy ul. Gaikowa 35
43-220 Bojszowy**
- b) nazwa zamówienia:

Zakup oleju napędowego do celów opałowych (grzewczych) dla budynku Urzędu Gminy Bojszowy, Szkoły Podstawowej im. Wilhelma Gawlikowicza w Bojszowach, Gminnej Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi im. Ks. Jerzego Popiełuszki w Świerczyńcu oraz Gminnego Przedszkola w Bojszowach w 2020r.

c) opis: **OFERTA - nie otwierać do dnia: 20.12.2019 r., do godz.: 10:45**

d) identyfikator w postaci pieczęci firmowej zawierającej: nazwę i adres Wykonawcy.

Uwaga! Konsekwencje złożenia oferty niezgodnie z ww. opisem ponosi Wykonawca.

1.1 Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z ppkt. 1.2. SIWZ.

W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniej ustalonego terminu składania ofert będą odnosiły się do nowego terminu składania ofert.

1.2 Zmiana treści SIWZ przez Zamawiającego

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ, zgodnie z art. 38 ust. 4 ustawy Pzp uwzględniając dyspozycję art. 38 ust. 4a ustawy Pzp.

Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej: <http://www.bojszowy.pl>.

Zamawiający przedłuży termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 ustawy PZP, jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

Zamawiający o przedłużeniu terminu składania ofert poinformuje Wykonawców, którym przekazał SIWZ oraz umieści tę informację na stronie internetowej: <http://www.bojszowy.pl>.

1.3 Zmiana lub wycofanie ofert

Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę składając Zamawiającemu stosowne pisemne oświadczenie lub wnioski. Zarówno zmiany dotyczące treści składanej oferty jak i wycofanej oferty powinny być opakowane, oznaczone i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta, dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Do wniosku o wycofanie lub zmianę oferty musi być dołączony dokument uprawniający Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym, a wniosek musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia wątpliwości podczas otwarcia ofert, co do prawidłowego złożenia oświadczenia lub wniosku o wycofanie oferty, Zamawiający dokona otwarcia oferty i ujawni informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Żadna złożona do Zamawiającego oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 20.12.2019r., o godz. 10:45 w Urzędzie Gminy w Bojszowach, 43-220 Bojszowy, ul. Gaikowa 35 – sala narad (parter).**

Rozdział XII

OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca podaje cenę ofertową na „Formularzu Ofertowym Wykonawcy” – **Załącznik Nr 4** do SIWZ
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN).

3. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena podana w ofercie powinna zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie i powinna uwzględniać wszystkie uwarunkowania zawarte w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, opłaty transportowe itp., włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT – cena ryczałtowa.
4. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego, która jest integralną częścią niniejszej SIWZ.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu Ofertowym Wykonawcy.
6. Brak wypełnienia i określenia wartości pozycji w Formularzu Ofertowym Wykonawcy spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wszystkie wartości cenowe w ramach przetargu będą określone w złotych polskich (PLN), a wszystkie płatności będą realizowane wyłącznie w złotych polskich (PLN), zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.
9. Cena ofertowa powinna być podana cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena musi zawierać podatek od towarów i usług (VAT).
10. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Rozdział XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Komisja przetargowa powołana przez Wójta Gminy Bojszowy kierowała się będzie następującymi kryteriami i ich wagami:
 - 1) **kryterium – cena (KC) – waga kryterium 60%**
 Maksymalna ilość punktów, która może zostać przyznana Wykonawcy w kryterium cena oferty: 60 punktów.
 Do oceny kryterium „cena oferty” będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę w *Formularzu Ofertowym Wykonawcy* (załącznik nr 4 do SIWZ), czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT).
 Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określonego kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60 pkt.
 Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona według poniższego wzoru, zastosowanego do obliczania punktowego:

$$KC = (C_n : C_b) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C _n	- najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych
C _b	- cena oferty badanej (ocenianej)
100	- mnożnik zastosowany w celu uzyskania ilości punktów w liczbach
60%	- procentowe znaczenie kryterium: cena oferty (waga: 60%).

2) kryterium – termin dostawy (KT) – waga kryterium 40%

Punkty za kryterium **termin dostawy** od dnia zgłoszenia drogą elektroniczną zapotrzebowania, zostaną przyznane Wykonawcy na podstawie terminu dostawy zawartego w formularzu ofertowym. Liczba punktów jaką otrzyma każda z ofert zostanie ustalona w następujący sposób:

1 dzień – 40 pkt

2 dni – 20 pkt

3 dni – 10 pkt

4 dni – 0 pkt

Wykonawca zobowiązany jest do podania terminu w dniach, określając deklarowany termin jako 1, 2, 3 lub 4 dni. Najdłuższy termin dostawy wynosi 4 dni – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres dłuższy niż 4 dni, Zamawiający odrzuci ofertę, jako niezgodną z SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje żadnego terminu dostawy, Zamawiający przyjmie najdłuższy termin dostawy wynoszący 4 dni.

Podanie długości terminu dostawy w innych „jednostkach” czasu spowoduje przeliczenie do pełnych 1, 2, 3 lub 4 dni „w dół” i pełnych punktów wskazanych powyżej.

W przypadku, gdy Wykonawca poda długość terminu dostawy liczoną w dniach wyrażonych ułamkiem dziesiętnym lub zwykłym do obliczeń Zamawiający dokona zaokrąglenia do pełnych 1, 2, 3 lub 4 dni „w dół”.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (ON), będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach, obliczoną wg poniższego wzoru:

$$ON = KC + KT$$

Gdzie:

ON – Suma punktów przyznana wykonawcy w kryteriach: cena i termin dostawy

KC – ilość punktów przyznana w kryterium: cena

KT – ilość punktów przyznana w kryterium: termin dostawy

Sposób oceny: z porównania otrzymanych wyników.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska w sumie najwyższą liczbę punktów przyznaną w obu kryteriach.

Rozdział XIV

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i ustawy Pzp oraz została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. W przypadku, gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego,

Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 23 ust. 4 ustawy Pzp).

Termin, na jaki zostanie zawarta umowa Wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie zamieszczone:
 - na stronie internetowej Zamawiającego.Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonany wyborze najkorzystniejszej oferty oraz zostaną im przekazane pozostałe informacje zgodnie z dyspozycją art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą na czas oznaczony w formie pisemnej w terminie wskazanym w art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp z zastrzeżeniem dyspozycji i warunków określonych w art. 94 ust. 2 pkt. 1 lit. a lub pkt. 3 ustawy Pzp.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze tę spośród pozostałych ofert, która uzyskała najwyższą liczbę punktów (jest ona najkorzystniejszą ofertą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny), z zastrzeżeniem przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
7. **Wykonawca**, którego oferta zostanie wybrana (uznana za najkorzystniejszą) – najpóźniej na 3 dni robocze przed wskazanym przez Zamawiającego terminem podpisania umowy - **zobowiązany będzie dostarczyć koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi**, wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, na podstawie art. 32 ustawy Prawo Energetyczne, ważną w okresie wykonywania umowy.

Rozdział XV

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XVI

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszyć postanowień zawartych w art. 144 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonał wyboru Wykonawcy, o którym mowa w umowie (załącznik nr 5 do SIWZ) w przypadku wystąpienia niżej wymienionych okoliczności w trakcie realizacji przedmiotowej umowy:
 - a) Zmiana osób wskazanych w umowie z imienia i nazwiska odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w § 8 niniejszej umowy (załącznik nr 5 do SIWZ).
 - b) W przypadku wystąpienia korzystnych dla Zamawiającego zmian w treści umowy.

Rozdział XVII

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Środki ochrony prawnej, które przysługują Wykonawcom reguluje Dział VI Ustawy Prawo zamówień publicznych.

Rozdział XVIII

OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

Rozdział XIX

OKREŚLENIE MAKSYMALNEJ LICZBY WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XX

INFORMACJA O PRZEVIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE UDZIELENIE TAKICH ZAMÓWIENI

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
2. Zakres: zamówienie polegać będzie na zwiększeniu bieżących dostaw.
3. Warunki, na jakich zamówienie na dostawy zostanie udzielone:
 - udzielenie zamówienia zostanie poprzedzone przeprowadzeniem postępowania w trybie z wolnej ręki, po przeprowadzeniu negocjacji w Wykonawcą,
 - Cena sprzedaży brutto 1 m³ oleju zawierająca upust/marżę będzie podlegała negocjacji;

Rozdział XXI

OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE WRAZ Z WYBRANYMI KRYTERIAMI OCENY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Rozdział XXII

ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ ZAMAWIAJĄCEGO

Wszystkie **oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje** Zamawiający i Wykonawcy przekazują **pisemnie w języku polskim.**

Zamawiający dopuszcza również przekazanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji elektronicznie (e-mail) na adres: sekretariat@bojszowy.pl. Ponieważ niniejsza SIWZ zgodnie z dyspozycją art. 42 ust. 1 ustawy PZP została udostępniona na stronie internetowej, Zamawiający na tej stronie zamieści wszystkie wymagane przepisami ustawy zawiadomienia i informacje, dotyczące niniejszego postępowania. Adres strony internetowej: www.bojszowy.pl

Rozdział XXIII

INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich bez względu na uwarunkowania Wykonawcy.

Rozdział XXIV

POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE AUKCJI ELEKTRONICZNEJ.

Nie dotyczy postępowania.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej, gdyż nie posiada odpowiedniego oprogramowania pozwalającego na jej przeprowadzenie.

Rozdział XXV

WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XXVI

STANDARDY JAKOŚCIOWE, O KTÓRYCH MOWA W ART. 91 UST. 2A

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje dyspozycji zawartych w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

Rozdział XXVII

WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY, W SYTUACJI OKREŚLONEJ W ART. 10A UST. 2

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie stosuje dyspozycji zawartych w art. 10a ust. 2 ustawy Pzp.

Rozdział XXVIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843)
2. Wszystkie załączniki do niniejszej SIWZ stanowią jej integralną część.
3. Załącznikami do niniejszej specyfikacji są :

1.	Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
2.	Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
3.	Oświadczenie dot. przynależności do grupy kapitałowej
4.	FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY
5.	Wzór umowy