

Formularz Oferowanych Funkcjonalności Systemów

Zamawiający wymaga wypełnienia poniższych tabeli i potwierdzenia realizowania przez oferowane systemy **funkcji wymaganych** zapisami SIWZ a oznaczonych „W” oraz zadeklarowania spełniania przez oferowane systemy **funkcji punktowanych** (opcjonalnych) oznaczonych „P”.

Zamawiający wymaga, aby oferowane systemy informatyczne posiadały wszystkie funkcje wymagane na dzień złożenia oferty. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje w ofercie, iż oferowane oprogramowanie realizuje funkcje punktowane (opcjonalne) muszą one być także dostępne na dzień złożenia oferty.

1. Elektroniczny system konsultacji społecznych	Funkcja* (Wymagana – W, Punktowana – P)	Wskazanie spełniania wymogów
System musi umożliwiać prowadzenie wielu konsultacji społecznych, dowolnego typu jednocześnie.	W	TAK/NIE**
System musi wyraźnie rozdzielać część publiczną, dostępną tylko dla użytkowników systemu, osoby fizyczne i osoby fizyczne reprezentujące instytucje, od części prywatnej, dostępnej tylko dla użytkowników prywatnych, uprawnionych pracowników urzędu.	W	TAK/NIE**
System musi umożliwiać obsługę minimum następujących typów użytkowników: a. gość – każdy, kto jest zainteresowany przebiegiem organizowanych przez Gminę konsultacji, b. użytkownik tymczasowy – każdy, kto jest zainteresowany przebiegiem organizowanych przez Gminę konsultacji lub jest zainteresowany udziałem w konsultacji społecznej, w której możliwy jest udział po podaniu adresu email lub innego identyfikatora, a. użytkownik systemu – każdy, kto rejestruje w systemie minimum wymaganych danych osobowych pozwalających na łatwą identyfikację takiej osoby przez pracownika urzędu lub rejestruje się za pośrednictwem platformy ePUAP.	W	TAK/NIE**
System musi zapewniać możliwość obsługi następujących typów konsultacji społecznych: a. skierowane do wszystkich – udział w konsultacji możliwy jest przez wszystkich użytkowników mających konto w systemie lub biorących udział w konsultacji społecznej za pośrednictwem dedykowanych eUsług opublikowanych za pośrednictwem ePUAP, b. skierowane do określonej grupy osób – udział w konsultacji możliwy jest przez wszystkich użytkowników mających konto użytkownika prywatnego w systemie lub biorących udział w konsultacji społecznej za pośrednictwem dedykowanych eUsług opublikowanych za	W	TAK/NIE**

pośrednictwem ePUAP i jednocześnie spełniających kryteria dostępu do konsultacji określone na jej etapie tworzenia w systemie konsultacji społecznych.		
System musi być umożliwiać tworzenie i udostępnianie konsultacji społecznych, na które składają się minimum następujące elementy: a. cel/przedmiot konsultacji społecznych, b. tematyka konsultacji, c. dane jednostki, która odpowiada za proces konsultacji, d. dane osoby upoważnionej do prowadzenia procesu konsultacji oraz do udzielania informacji o przedmiocie i przebiegu konsultacji, e. termin udostępniania konsultacji społecznej, f. data archiwizacji konsultacji zakończonych, g. kalendarz czynności związanych z przeprowadzeniem konsultacji, w tym w szczególności: termin rozpoczęcia i planowany termin zakończenia kolejnych jej etapów, w których mieszkańcy będą mogli czynnie uczestniczyć (zgłaszać uwagi, wypełniać ankiety, uczestniczyć w spotkaniach itp.), h. załączniki i dokumenty, które są przedmiotem konsultacji lub stanowią jej ważne uzupełnienie, i. wzory formularzy, kart, czy ankiet, które mają służyć wyrażaniu opinii osób uczestniczących w konsultacji społecznej, j. dokumenty opisujące wyniki konsultacji, k. filtry definiujące grupę docelową odbiorców konsultacji społecznej.	W	TAK/NIE**
W zakresie tworzenia harmonogramu konsultacji społecznej, system musi umożliwiać: a. tworzenie harmonogramu, który musi być częścią każdej konsultacji społecznej, b. tworzenie harmonogramu konsultacji społecznych, na które składać się mogą wszystkie formy konsultacji obsługiwane przez system, c. tworzenie harmonogramu, którego elementem mogą być wydarzenia, których nie ma możliwości udostępnienia drogą elektroniczną, np. wizje lokalne, konferencje itp., a które stanowią etap konsultacji społecznych, d. zaprojektowanie harmonogramu składającej się z dowolnej liczby etapów, na które składać się mogą różne formy, w dowolnej ilości i kolejności występowania, e. tworzenie harmonogramu w oparciu, o który system, w sposób niewymagający udziału użytkowników prywatnych, automatycznie odpowiednio włącza lub wyłącza kolejne etapy konsultacji,	W	TAK/NIE**

f. tworzenie harmonogramu, w którym kolejne etapy konsultacji mogą odbywać się jeden po drugim, w różnych, następujących po sobie terminach, i/lub równoległe, w tym samym terminie.		
System musi umożliwiać prowadzenia konsultacji w formie badania ankietowego.	P	TAK/NIE**
System powinien umożliwiać prowadzenia konsultacji w formie forum dyskusyjnego.	P	TAK/NIE**
System musi umożliwiać prowadzenia konsultacji w formie formularza opiniowania dokumentu.	W	TAK/NIE**
<p>W zakresie tworzenia i zarządzania badaniem ankietowym:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. system musi umożliwiać tworzenie ankiety, która może składać się z jednego lub wielu pytań, b. system musi umożliwiać tworzenie ankiety, która może zawierać dowolną liczbę pytań, c. system musi umożliwiać tworzenie ankiety, która może składać się z pytań, na które można udzielić jednej lub wiele odpowiedzi, d. system musi umożliwiać tworzenie ankiety, która może składać się z wielu pytań dowolnego typu, e. system musi umożliwiać tworzenie ankiety za pomocą łatwych w użyciu narzędzi, f. system musi umożliwiać dowolną modyfikację stworzonej wcześniej. 	P	TAK/NIE**
<p>W zakresie tworzenia i zarządzania forum dyskusyjnym:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. musi system musi umożliwiać tworzenie forum, które może mieć jeden lub wiele tematów, przy czym system nie może ograniczać maksymalnej ich liczby, b. system musi zapewniać, jako parametr konfiguracyjny, możliwość wypowiedzania się uprawnionym użytkownikom, a także musi zapewniać możliwość udzielania odpowiedzi innym użytkownikom, c. system musi zapewniać, jako parametr konfiguracyjny, możliwość udzielania głosu poparcia w postaci polubienia, d. system musi umożliwiać przydzielenie osoby, pracownika urzędu, który ma uprawnienia do zarządzania treściami wprowadzanymi przez osoby biorące udział w konsultacjach społecznych na forum dyskusyjnym, każdemu tematowi forum dyskusyjnego, e. system musi przed opublikowaniem treści w dyskusjach sprawdzić wprowadzany tekst pod kątem występowania w nim typowych, niecenzuralnych słów; w przypadku wykrycia, 	P	TAK/NIE**

system musi wykasować je i zastąpić odpowiednim komentarzem.		
W zakresie tworzenia i zarządzania formularzem opiniowania dokumentu: a. system musi umożliwiać prowadzenie konsultacji społecznej dowolnego dokumentu, b. system musi umożliwiać stworzenie formularza opiniowania dokumentu, który w sposób możliwie najdokładniejszy, odwzoruje strukturę dokumentu w postaci elektronicznej według określonych wzorców i da możliwość odniesienia się uczestnikom konsultacji do każdego z nich, przy czym uczestnik konsultacji musi mieć możliwość wyboru, z listy dostępnych odnośników/oznaczeń fragmentu dokumentu, do którego wyraża swoją opinię np. punkt/podpunkt, rozdział/podrozdział itp.	W	TAK/NIE**
W zakresie udziału w konsultacji społecznej system musi umożliwiać wzięcie udziału w badaniu ankietowym tylko jeden raz w wybranym etapie konsultacji społecznej,	P	TAK/NIE**
W zakresie udziału w konsultacji społecznej system musi umożliwiać wzięcie udziału w dyskusji na forum dyskusyjnym jeden lub wiele razy – parametr konfigurowalny konsultacji społecznej,	P	TAK/NIE**
System musi udostępniać przebieg każdej konsultacji społecznych bez konieczności logowania. Wymóg ten dotyczy zarówno konsultacji trwającej, zakończonej, jak i przeniesionej do archiwum.	P	TAK/NIE**
W zakresie obsługi wniosków system musi: a. umożliwiać złożenie wniosku w sprawie inicjacji konsultacji społecznych, b. umożliwiać złożenie dowolnej liczby wniosków, dowolnej liczbie użytkowników, c. umożliwiać złożenie wniosku tylko użytkownikom systemu za pośrednictwem platformy ePUAP lub z wykorzystaniem formularzy systemu, d. umożliwiać skonfigurowanie wymogów formalnych w zakresie liczby wymaganych podpisów pod wnioskiem oraz czasu ich zbierania, e. dokonywać oceny formalnej złożonego wniosku i akceptować wniosek w przypadku, kiedy wymogi są spełnione, lub odrzucać w przypadku niespełnienia wymogów formalnych, f. umożliwiać zamieszczenie w systemie wniosku złożonego przez zainteresowaną osobę, która wpłynie do urzędu drogą inną niż poprzez system, np. poczta.	W	TAK/NIE**
W zakresie obsługi wniosków system musi: a. umożliwiać wystanie powiadomienia użytkownikom składającym wniosek o konieczności uzupełnienia, b. prezentować w trybie rzeczywistym przebieg procedowania wniosku poprzez publikację	P	TAK/NIE**

<p>informacji o bieżącym statusie oraz poparciu wniosku przez innych użytkowników,</p> <p>c. umożliwiać automatyczne uruchomienie konsultacji społecznej złożonego wniosku, która dostępna będzie tylko dla zalogowanych użytkowników systemu i będzie funkcjonować na tych samych zasadach co standardowa konsultacja społeczna niezwiązana z wnioskiem,</p> <p>d. umożliwiać konfigurację parametrów czasowych procedowania wniosku w systemie minimum w zakresie czasu trwania konsultacji oraz maksymalnego czasu procedowania wniosku przez urząd,</p> <p>e. umożliwiać odrzucenie wniosku przez urząd w przypadkach, kiedy urząd nie jest właściwym do jego rozpatrzenia,</p> <p>f. umożliwiać pracownikom urzędu załączenie decyzji dotyczącej złożonego wniosku.</p>		
<p>W zakresie obsługi petycji system musi:</p> <p>a. umożliwiać złożenie petycji,</p> <p>b. umożliwiać złożenie dowolnej liczby petycji, dowolnej liczbie użytkowników,</p> <p>c. umożliwiać złożenie petycji tylko użytkownikom systemu za pośrednictwem platformy ePUAP lub z wykorzystaniem formularzy systemu,</p> <p>d. umożliwiać złożenie petycji w imieniu własnym, osoby trzeciej lub publicznym,</p> <p>e. umożliwiać łączenie podobnych petycji, tzw. petycja wielokrotna,</p> <p>f. umożliwiać odrzucenie petycji w przypadku, kiedy urząd nie jest właściwym do jej rozpatrzenia,</p> <p>g. umożliwiać wprowadzanie statusów przebiegu petycji,</p> <p>h. umożliwiać zmianę terminu rozpatrzenia petycji w przypadkach określonych w ustawie,</p> <p>i. publikować raz w roku zestawienie wszystkich procedowanych w urzędzie petycji.</p>	W	TAK/NIE**
RAZEM zaznaczonych funkcji punktowanych (opcjonalnych) systemu konsultacji społecznych		

2. System komunikacji mobilnej	Funkcja* (Wymagana – W, Punktowana – P)	Wskazanie spełnienia wymogów
System musi mieć interfejs użytkownika w całości w języku polskim.	W	TAK/NIE**
System musi posiadać dziennik zdarzeń oraz dziennik komunikacji, w którym zapisywane będą informacje	W	TAK/NIE**

związane z wysyłką komunikatów, dodawaniem, usuwaniem kont, zmianą uprawnień użytkowników, dodawaniem i usuwaniem danych obywateli.		
System musi umożliwiać zaplanowanie czasu wysyłania wiadomości, przy czym w przypadku wiadomości niewysłanych musi istnieć możliwość jej wstrzymania, usunięcia lub modyfikacji.	W	TAK/NIE**
System musi umożliwiać tworzenie szablonów wiadomości.	W	TAK/NIE**
System musi posiadać możliwość automatycznej generacji typowych dokumentów oraz standardowych odpowiedzi na korespondencję wpływającą np. poprzez wykorzystanie szablonów, wzorców.	W	TAK/NIE**
System musi posiadać wbudowane mechanizmy filtrowania pozwalające na wybranie osób według dowolnych kryteriów.	W	TAK/NIE**
System musi posiadać rolę administratora umożliwiającą konfigurację systemu, zarządzanie kontami użytkowników systemu oraz kopią zapasową.	W	TAK/NIE**
System musi umożliwiać przerwanie tworzenia wiadomości i zapisanie na dowolnym etapie jej tworzenia oraz automatycznie nadawać statusy zapisanym lub wysyłanym wiadomościom co najmniej: projektowana, gotowa, wysłana.	P	TAK/NIE**
System musi umożliwiać zaplanowanie czasu wysyłania wiadomości, przy czym w przypadku wiadomości niewysłanych musi istnieć możliwość jej wstrzymania, usunięcia lub modyfikacji.	P	TAK/NIE**
RAZEM zaznaczonych funkcji punktowanych (opcjonalnych) systemu komunikacji mobilnej		

3. Aplikacja do obsługi koncesji na sprzedaż alkoholu	Funkcja* (Wymagana – W, Punktowana – P)	Wskazanie spełnienia wymogów
Aplikacja musi umożliwiać rejestrację podmiotu ubiegającego się o zezwolenie z wyszczególnieniem jego lokalizacji.	W	TAK/NIE**

Aplikacja musi umożliwiać rejestrację nazwy i adresu magazynu, w którym składowany jest alkohol.	W	TAK/NIE**
Aplikacja umożliwia uzyskanie informacji o liczbie punktów sprzedaży wraz z określeniem obrotów dla każdego typu alkoholu na potrzeby bieżącego określenia i kontroli limitów przyznawanych koncesji na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży ustalonych w drodze uchwały przez Radę Gminy.	P	TAK/NIE**
Aplikacja musi umożliwiać rejestrację zezwoleń na sprzedaż i wyprzedaż napojów alkoholowych w zależności od formy prowadzonej sprzedaży i rodzaju alkoholu, na podstawie danych z wniosku w minimalnym zakresie obejmującym: a) Datę rejestracji, b) Nazwę oraz typ zezwolenia, c) Czas obowiązywania zezwolenia, d) Automatyczne nadawanie numeru zezwolenia, wygenerowanego w oparciu o zdefiniowany przez użytkownika szablon, e) Pole opisowe na dodatkowe informacje zdefiniowane przez użytkownika.	W	TAK/NIE**
Aplikacja musi umożliwiać wygaszenie/cofnięcie zezwolenia z podaniem przyczyny i numeru decyzji oraz rejestrację prowadzonych postępowań w celu cofnięcia lub wygaszenia zezwolenia wraz z wynikiem postępowania.	W	TAK/NIE**
Aplikacja umożliwia wygaszenie/cofnięcie zezwolenia z podaniem przyczyny i numeru decyzji wraz z przeliczeniem opłaty do dnia wygaszenia lub anulowaniem pozostałych opłat.	P	TAK/NIE**
Aplikacja musi umożliwiać rejestrację oświadczeń o sprzedaży za rok poprzedni, na podstawie, którego zostanie naliczona opłata dla trwającego zezwolenia jak i nowo wystawionego.	W	TAK/NIE**
Aplikacja musi umożliwiać naliczenie opłat dla pojedynczego zezwolenia w zależności od rodzaju sprzedawanego alkoholu, z podziałem na raty, lub jednorazową opłatę.	W	TAK/NIE**
Aplikacja musi umożliwiać tworzenie zestawień zbiorczych dla zezwoleń oraz ich wydruk.	W	TAK/NIE**

Aplikacja umożliwia ewidencję skarg na punkt sprzedaży alkoholu.	P	TAK/NIE**
Aplikacja musi umożliwiać rejestrację wszystkich możliwych rodzajów decyzji (w tym decyzji-zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, przeznaczonych do spożycia podczas organizowanych przyjęć).	W	TAK/NIE**
RAZEM zaznaczonych funkcji punktowanych (opcjonalnych) aplikacji do obsługi koncesji na sprzedaż alkoholu		

4. Portal informacyjno-płatniczy	Funkcja* (Wymagana – W, Punktowana – P)	Wskazanie spełnienia wymogów
Portal musi umożliwiać oznaczanie zobowiązania interesanta dla który wydano upomnienie, wezwanie do zapłaty, została wydana decyzja ratalna lub prolongata terminu płatności.	W	TAK/NIE**
Portal musi umożliwiać przekierowanie do systemu płatności elektronicznych i zapłacenie jedną transakcją za wszystkie wybrane pozycje.	W	TAK/NIE**
Portal musi umożliwiać oznaczanie podmiotów w stosunku, do których podmiot logujący się do Portalu jest pełnomocnikiem.	P	TAK/NIE**
System musi umożliwiać zarządzanie użytkownikami portalu w zakresie możliwości wykorzystania kont użytkowników z platformy ePUAP do logowania do systemu (integracja z ePUAP w zakresie „Single Sign-on”).	W	TAK/NIE**
System musi umożliwiać zarządzanie użytkownikami portalu w zakresie: a) obsługi własnych kont użytkowników systemu, b) obsługi mechanizmu pełnomocnictw.	P	TAK/NIE**
Należności muszą być prezentowane względem osoby, która jest zalogowana oraz osób, dla których jest ona pełnomocnikiem lub osobą powiązaną solidarnie.	P	TAK/NIE**
System musi umożliwiać wysyłanie informacji użytkownikom za pośrednictwem sms, e-mail bądź na skrzynkę ePUAP w zakresie: a) informacji o wystawionej decyzji, b) informacji o zbliżającym się terminie płatności,	W	TAK/NIE**

<ul style="list-style-type: none"> c) informacji o zaległości, d) wezwania do złożenia deklaracji, e) informacji o zrealizowaniu sprawy. 		
<p>System musi umożliwiać zalogowanemu użytkownikowi wskazanie:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) zgody na elektroniczną formę kontaktu, b) wybranie kategorii powiadomień, c) wskazanie rodzaju informacji które użytkownik chce otrzymywać, d) sposobu odbierania powiadomień (kanał komunikacji), e) numeru telefonu komórkowego, f) adres e-mail, g) adresu ESP. 	W	TAK/NIE**
RAZEM zaznaczonych funkcji punktowych (opcjonalnych) portalu informacyjno-płatniczego		

* „W” oznacza minimalną funkcjonalność wymaganą na moment składania oferty. Zamawiający zweryfikuje czy system posiada wymaganą funkcjonalność podczas prezentacji załączonej próbki systemu informatycznego. Stwierdzenie braku funkcji systemów informatycznych w zakresie minimalnych wymagań określonych przez Zamawiającego (oznaczonych literą „W”) spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ww. ustawy jako niezgodnej z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* „P” oznacza funkcję punktowaną (opcjonalną), którą system może realizować na dzień składania oferty, a posiadanie której umożliwia zdobycie dodatkowych punktów w ramach funkcjonalnego kryterium oceny ofert.

** wybrać właściwe.

Ogółem funkcji punktowanych (opcjonalnych) – przenieść do formularza ofertowego!

Miejscowość dnia r.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)