

Protokół nr 3/2017
z posiedzenia doraźnej Komisji Statutowej
Rady Gminy Bojszowy
z dnia 10 marca 2017 r.

Posiedzenie doraźnej Komisji Statutowej Rady Gminy Bojszowy odbyło się w Sali sesyjnej Rady Gminy Bojszowy w Urzędzie Gminy Bojszowy i trwało od godz. 16:00 do godz. 17:15

W chwili stwierdzenia prawomocności posiedzenia obecnych było 5 członków Komisji. W posiedzeniu w sumie uczestniczyło 5 radnych. Listę obecności Radnych członków Komisji oraz listę obecnych osób załącza się do protokołu.

Porządek obrad Komisji był następujący:

1. Omówienie propozycji zmian do Statutu Gminy Bojszowy, Regulaminu Rady Gminy Bojszowy oraz do załącznika nr 1 do Statutu Gminy Bojszowy - Zasad działania jednostek pomocniczych.
2. Sprawy różne.

Posiedzenie Komisji rozpoczął Przewodniczący Komisji Stanisław Biela powitaniem obecnych na posiedzeniu Radnych członków Komisji.

Przewodniczący zarządził głosowanie celem zatwierdzenia protokołu nr 2/2017 z posiedzenia doraźnej Komisji Statutowej Rady Gminy Bojszowy z dnia 22 lutego 2017 r.

Przewodniczący odczytał ww. protokół.

Komisja bez uwag przyjęła protokół nr 2/2017 z posiedzenia doraźnej Komisji Statutowej Rady Gminy Bojszowy z dnia 22 lutego 2017 r.

Za głosowali Radni: Stanisław Biela, Janusz Gwóźdź, Krzysztof Komandera, Paweł Kumor i Piotr Wróbel.

Następnie przewodniczący zwrócił się do Radnych członków Komisji o przedstawianie propozycji zmian do Regulaminu Rady Gminy Bojszowy.

Radni zgodnie ustalili, aby dokonać zmiany dotychczasowego § 19 Regulaminu rady gminy Bojszowy oraz § 8 i § 15 załącznika nr 1 do Statutu Gminy Bojszowy - Zasad działania jednostek pomocniczych i nadać tym jednostkom redakcyjnym następującą treść:

§ 19

1. W głosowaniu jawnym radni głosują poprzez podniesienie ręki przy równoczesnym wykorzystaniu urządzenia do liczenia głosów. W razie niemożności przeprowadzenia głosowania przy pomocy urządzenia do liczenia głosów, głosowanie odbywa się przez podniesienie ręki i obliczenie głosów przez przewodniczącego obrad. Za oddane głosy uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuje się”.
2. Głosowanie jawne przy podejmowaniu uchwał przeprowadza się w formie głosowania imiennego. Rada może przeprowadzić głosowanie jawne imienne także w innych sprawach niż określone w § 19 ust. 2 zd.1 Regulaminu. Głosowanie jawne imienne odbywa się poprzez wyczytanie imienia i nazwiska radnego oraz jego ustne oświadczenie czy jest „za”, „przeciw”, czy „wstrzymuje się”.
3. Głosowanie jawne imienne przeprowadza przewodniczący obrad, który ogłasza wyniki głosowania. Lista głosowania imiennego stanowi załącznik do protokołu obrad z sesji.

§ 8

1. Organy samorządu jednostki pomocniczej działają w ramach przyznanych przez radę gminy kompetencji oraz reprezentują mieszkańców wobec organów i jednostek organizacyjnych gminy, utrzymują stałą więź z radnymi rady gminy z terenu jednostki pomocniczej i poprzez tychże radnych współpracują z radą gminy.
2. Przedstawiciele jednostki pomocniczej mogą być powoływani do udziału w pracach ciał kolegialnych jednostek organizacyjnych gminy – jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej.
3. Sołtys może uczestniczyć w pracach rady gminy bez prawa udziału w głosowaniu.
4. Sołtysowi głosu na sesji udziela przewodniczący obrad, w szczególności w sprawach dotyczących danej jednostki pomocniczej.
5. Sołtys obowiązany jest przedkładać radzie gminy.

- a/ najpóźniej do 31 marca, a w pierwszym roku działania do 60 dnia od wyboru plan pracy jednostki pomocniczej na dany rok,
b/ najpóźniej do 31 marca sprawozdanie z działalności jednostki pomocniczej za rok poprzedni.

§ 15

1. Nadzór nad działalnością organów jednostki pomocniczej sprawuje rada gminy oraz wójt gminy.
2. Komisja rewizyjna co najmniej raz w roku kontroluje działalność poszczególnych jednostek pomocniczych.
3. Rada gminy rozwiązuje jednostkę pomocniczą:
 - a/ w razie powtarzającego się naruszania prawa przez organy jednostki pomocniczej,
 - b/ w przypadku podjęcia przez zebranie wiejskie uchwały o zaprzestaniu działalności,
4. Organy jednostki pomocniczej dostarczają przewodniczącemu rady gminy oraz wójtowi gminy w terminie 14 dni teksty przyjętych uchwał. Przewodniczący rady kieruje niniejsze uchwały do opiniowania do właściwych komisji. W przypadku wydatkowania środków finansowych z budżetu gminy, uchwałę opiniuje także komisja ds. budżetu.
5. Wójt gminy może w ciągu 30 dni od daty dostarczenia uchylić niezgodną z prawem uchwałę organu jednostki pomocniczej.
6. Organowi jednostki pomocniczej, którego uchwała została uchylona przez wójta gminy przysługuje prawo odwołania do rady gminy w ciągu 30 dni od daty otrzymania postanowienia wójta gminy, o którym mowa w ust.5. Rozstrzygnięcie rady gminy jest ostateczne.
7. Wójt gminy kontroluje gospodarkę finansową jednostek pomocniczych w ramach budżetu gminy.
8. Wójt gminy sprawuje nadzór nad prawidłowością wykorzystania mienia gminy przekazanego jednostce pomocniczej do zarządzania.
9. W przypadku stwierdzenia, że mienie przekazane jednostce pomocniczej jest nienależycie wykorzystywane, wójt gminy uchyla zarządzenie o przekazaniu mienia.

W związku z wnioskiem Radnego Janusza Gwoźdźcia, złożonym na poprzednim posiedzeniu Komisji, co do przeprowadzenia przez Komisję prac nad projektem uchwały o zmianie uchwały w sprawie wysokości diet i zasad zwrotu kosztów podróży radnych oraz upoważnienia dla wiceprzewodniczącego Rady Gminy, Przewodniczący odmówił uwzględnienia rzeczoności wniosku i wprowadzenia do porządku obrad punktu obejmującego prace nad tym projektem, wyjaśniając, że Komisja w jego ocenie powinna skupić się na podstawowym celu swoich prac, tj. nad zmianami do Statutu Gminy, a podejmowanie innych kwestii opóźniłoby nadmiernie przygotowanie tych właśnie zmian. Jednocześnie Przewodniczący Komisji zaproponował Radnemu Januszowi Gwoźdźciowi, aby ten przedstawił swój wniosek do rozpatrzenia na jednej z Komisji stałych, których jest członkiem.

Ostatecznie zgodnie ustalono, że na następnym posiedzeniu Komisji po przygotowaniu tekstu jednolitego Statutu Gminy, uwzględniającego wszystkie uzgodnione przez Komisję zmiany, zostanie on przekazany obsłudze prawnej Urzędu Gminy celem zaopiniowania. Następnie po zaopiniowaniu projektu tekstu jednolitego Statutu Gminy przez radcę prawnego Komisja przygotowuje projekt uchwały o zmianie Statutu i zawnioskuje do Rady Gminy o przyjęcie uchwały o zmianie Statutu o zaproponowanej treści bez poprawek.

Porządek obrad został wyczerpany.

Przewodniczący Komisji zamknął posiedzenie.

Przewodniczący
Komisji Statutowej Rady Gminy Bojszowy

Stanisław Biela

Protokołował:
Sekretarz
Komisji Statutowej Rady Gminy Bojszowy

Paweł Kumor