

Bojszowy, dnia 13 lipca 2017 roku

PROTOKÓŁ
z posiedzenia komisji konkursowej powołanej dla wyłonienia kandydata na stanowisko
Gminnego Przedszkola w Bojszowach

Data posiedzenia komisji: 13 lipca 2017 roku

Miejsce posiedzenia komisji: Urząd Gminy Bojszowy, ul. Gaikowa 35

Podstawa prawna:

- a. art. 36a ust 6 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. 2016, poz. 1943 z późn. zm.)
- b. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej z dnia 8 kwietnia 2010 roku (Dz U. 2010, Nr 60, poz. 373 z późn. zm.)
- c. Zarządzenie Wójta Gminy Bojszowy nr 0050/50/2017 z dnia 10 lipca 2017 roku w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Bojszowach, ul. Gaikowa 64.

1. INFORMACJA O SKŁADZIE KOMISJI

Wójt Gminy Bojszowy Zarządzeniem nr 0050/50/2017 z dnia 10 lipca 2017 roku w sprawie: powołania komisji konkursowej dla wyłonienia kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Bojszowach, ul. Gaikowa 64, 43-220 Bojszowy powołał komisję w następującym składzie:

a.	Longina Giedwiłło	- przewodniczący	- przedstawiciel organu prowadzącego
b.	Elżbieta Kubeczko	- członek	- przedstawiciel organu prowadzącego
c.	Urszula Pomietło	- członek	- przedstawiciel organu prowadzącego
d.	Małgorzata Talarczyk	- członek	- przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
e.	Małgorzata Jaros	- członek	- przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
f.	Dariusz Boruta	- członek	- przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny
g.	Danuta Utrata	- członek	- przedstawiciel rady pedagogicznej
h.	Magdalena Szczygieł	- członek	- przedstawiciel rady pedagogicznej
i.	Anna Sosna - Czempas	- członek	- przedstawiciel rady rodziców
j.	Anna Gniza	- członek	- przedstawiciel rady rodziców

Lista obecności składu Komisji konkursowej stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Zaparałowano przez
-/ Longina Giedwiłło

2. IMIONA I NAZWISKA KANDYDATÓW

W wyznaczonym terminie tj. do dn. 23 czerwca 2017 roku, do Urzędu Gminy Bojszowy wpłynęły 3 oferty kandydatów na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Bojszowach, tj. w kolejności alfabetycznej:

- a. Danuta Kocurek
- b. Paweł Łukasik
- c. Anna Piкуła

3. KOMPLETNOŚĆ ZŁOŻONYCH OFERT

Komisja po zbadaniu czy kandydaci spełniają wymogi formalne określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 roku w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. 2010, Nr 60, poz. 373 z późn. zm.) oraz określone w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 roku w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. 2009, Nr 184, poz. 1436 z późn. zm.) postanowiła **dopuszczyć** lub **nie dopuścić** następujących kandydatów do dalszego postępowania konkursowego. W związku z powyższym zostały rozpatrzone oferty w następujący sposób:

- | | | |
|-------------------|---|---------------------------|
| a. Danuta Kocurek | - | oferta DOPUSZCZONA |
| b. Paweł Łukasik | - | oferta DOPUSZCZONA |
| c. Anna Piкуła | - | oferta DOPUSZCZONA |

4. UCHWAŁY O DOPUSZCZENIU LUB NIEDOPUSZCZENIU KANDYDATÓW DO DALSZEGO POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO WRAZ Z PODANIEM PRZYCZYŃ ODRZUCENIA OFERT

W wyniku sprawdzenia złożonych ofert podjęto następujące uchwały:

Uchwała Nr 1/2017/GP

Komisji konkursowej z dnia 13 lipca 2017 roku o **dopuszczeniu** kandydata do postępowania konkursowego

Komisja po rozpatrzeniu złożonej oferty przez Panią Danutę Kocurek podjęła uchwałę o dopuszczeniu kandydata do postępowania konkursowego w głosowaniu jawnym.

Wyniki głosowania:

Głosów za: 10

Głosów przeciw: 0

Uchwała zapadła zwykłą większością głosów.

Uchwała Nr 2/2017/GP

Komisji konkursowej z dnia 13 lipca 2017 roku o **dopuszczeniu** kandydata do postępowania konkursowego

Komisja po rozpatrzeniu złożonej oferty przez Pana Pawła Łukasika podjęła uchwałę o dopuszczeniu kandydata do postępowania konkursowego w głosowaniu jawnym.

Wyniki głosowania:

Głosów za: 10

Głosów przeciw: 0

Uchwała zapadła zwykłą większością głosów.

Uchwała Nr 3/2017/GP

Komisji konkursowej z dnia 13 lipca 2017 roku o **dopuszczeniu** kandydata do postępowania konkursowego

Komisja po rozpatrzeniu złożonej oferty przez Panią Annę Pikułę podjęła uchwałę o dopuszczeniu kandydata do postępowania konkursowego w głosowaniu jawnym.

Wyniki głosowania:

Głosów za: 10

Głosów przeciw: 0

Uchwała zapadła zwykłą większością głosów.

5. INFORMACJA O ROZMOWACH PRZEPROWADZONYCH Z KANDYDATAMI, PYTANIA ZADANE KANDYDATOM W CZASIE POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO ORAZ INFORMACJE O UDZIELONYCH ODPOWIEDZIACH

KANDYDAT I DANUTA KOCUREK

Pani Danuta Kocurek przedstawiła koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły. Na każde z zadanych przez Komisję konkursową pytań udzieliła odpowiedzi, które pozwoliły rozpoznać predyspozycje i umiejętności kandydata.

Pytania Komisji konkursowej:

Pani Małgorzata Talarczyk zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób będzie Pani organizowała zadania związane z nadzorem pedagogicznym nad oddziałami pozamiejscowymi?

Odpowiedź: Częste wizyty w oddziałach, pomoc wicedyrektora w zadaniach związanych z działalnością oddziałów.

Pani Małgorzata Jaros zadała pytanie następującej treści: Wywodzi się Pani z grona Pedagogicznego. Co będzie Pani pomagać, z co może przeszkadzać w pracy na stanowisku dyrektora przedszkola?

Odpowiedź: Pomocna jest znajomość środowiska, w której się pracuje, baza przedszkola. Przeszkadzać może zmiana ról – obecnie relacje to koleżeństwo, po zajęciu stanowiska

dyrektora relacja ulegnie zmianie na pracodawca – pracownik.

Pan Dariusz Boruta zadał pytanie następującej treści: Proszę wymienić formy Nadzoru Pedagogicznego.

Odpowiedź: Kontrola dokumentacji nauczycieli, kontrola stażu, analiza dokumentów.

Pani Danuta Utrata zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób nauczyciele będą motywowani do doskonalenia się.

Odpowiedź: Zachęta, dobre słowo dyrektora, nagrody dyrektora/wójta.

Pani Anna Gniza zadała pytanie następującej treści: Jakie zadania będzie Pani podejmować w oddziałach zamiejscowych w Świerczyńcu w związku z ograniczonym zapleczem miejscowym oraz w jaka będzie rola rady rodziców?

Odpowiedź: W związku z reformą oświaty konieczna będzie ścisła współpraca z dyrektorem GSP Świerczyniec oraz organem prowadzącym, dzięki której powiększy się zaplecze przedszkola – dodatkowe sale, jak również uruchomienie grup popołudniowych.

Pani Longina Giedwiłło zadała pytanie następującej treści: Jakie rozwiązanie organizacyjne proponuje Pani od września 2018 roku w związku ze spodziewanym zwiększeniem liczby oddziałów?

Odpowiedź: Otwarcie grup popołudniowych w związku z brakiem możliwości lokalowych

Jak ocenia Pani możliwość utworzenia zespołów szkolno – przedszkolnych?.

Odpowiedź: Stworzenie zespołów szkolno-przedszkolnych ułatwił sprawowanie nadzoru bezpieczeństwa i opieki.

Jakie zadania zostają w przedszkolu a jakie będzie realizował Urząd w związku z przejściem obsługi finansowej i placowej od 1 wrzesnia br. a jakie pozostaną dyrektorowi?

Odpowiedź: Obsługę finansowo – księgową oraz płace przejmie urząd. Dyrektor będzie realizował plany finansowe.

Pani Elżbieta Kubeczko zadała pytanie następującej treści: Na czym polega odpowiedzialność kierownika w zakresie gospodarki finansowej?

Odpowiedź: Przyjęcie priorytetów – które zadania należy finansować, trzymanie się planu finansowego.

Czym jest rachunek dochodów własnych?

Odpowiedź: Rachunek, na który odprowadzane są wpłaty rodziców za pobyt ponad 5-godzinny pobyt w przedszkolu

Czy posiada Pani doświadczenie w pozyskiwaniu środków europejskich?

Odpowiedź: Brak doświadczenia we wnioskowaniu, natomiast branie udziału w realizacji projektu unijnego.

Pani Urszula Pomietło zadała pytanie następującej treści: Jak zamierza Pani zmniejszyć wydatki gminy Bojszowy związane ze zwrotem kosztów dotacji do gmin, w których znajdują się niepubliczne przedszkola, niepubliczne punkty przedszkolne, a do których uczęszczają nasi mieszkańcy?

Odpowiedź: Promocja przedszkola na zewnątrz, organizowania uroczystości, konkursów, zmiana szaty graficznej strony internetowej przedszkola.

KANDYDAT II PAWEŁ ŁUKASIK

Pan Paweł Łukasik przedstawił koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły. Na każde z zadanych przez Komisję konkursową pytań udzielił odpowiedzi, które pozwoliły rozpoznać predyspozycje i umiejętności kandydata.

Pytania Komisji konkursowej:

Pani Małgorzata Talarczyk zadała pytanie następującej treści: Jakie cechy przywódcze Pan posiada, jaki powinien być przywódca?

Odpowiedź: Brak uprzedzania się do ludzi, szukanie dobrych cech wśród pracowników, które podnoszą jakość pracy oraz mają wpływ na profesjonalizm działania. Przywódca powinien być przykładem do naśladowania.

Pani Małgorzata Jaros zadała pytanie następującej treści: Jaki będzie pierwszy temat szkolenia dla rady pedagogicznej?

Odpowiedź: Odpowiedzialność prawna nauczycieli, bezpieczeństwo, nowa podstawa programowa.

Pan Dariusz Boruta zadał pytanie następującej treści: Formy nadzoru pedagogicznego

Odpowiedź: Ewaluacja wewnętrzna, obserwacja, wizytacja, omawianie tematów na radach pedagogicznych, monitoring, wspomaganie.

Pani Danuta Utrata zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób zamierza Pan motywować pracę nauczycieli?

Odpowiedź: Zapoznanie się z kwalifikacjami nauczycieli, ustalenie priorytetów – katalog ułatwiający określenie ścieżki zawodowej, szkolenia nie powinny dublować się. Motywacja poprzez dobre słowo, dodatki motywacyjne, nagrody dyrektora

Pani Magdalena Szczygieł zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób będzie Pan sprawował nadzór w oddziałach zamiejscowych?

Odpowiedź: Odwiedzanie, kontrola dokumentów, rozmowa z nauczycielami pracującymi w tych oddziałach w celu określenia problemów, by móc je rozwiązać.

Pani Anna Sosna Czempas zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób uatrakcyjnić pobyt uczniów w przedszkolu poza podstawą programową?

Odpowiedź: Określenie oczekiwań – diagnoza potrzeb, zainteresowań dzieci i rodziców, rozmowa z rodzicami.

Pani Anna Gniza zadała pytanie następującej treści: Jakie zadania będzie Pani podejmować w oddziałach zamiejscowych w Świerczyńcu w związku z ograniczonym zapleczem miejscowym oraz jaka będzie rola rady rodziców?

Odpowiedź: W celu organizacji zajęć należy zastanowić się nad utworzeniem grup popołudniowych oraz współpracą z dyrekcją szkoły, w której funkcjonuje przedszkole.

Pani Elżbieta Kubeczko zadała pytanie następującej treści: Co to jest plan finansowy?

Odpowiedź: Całość kosztów prowadzenia placówki, dyrektor sporządza wstępny plan finansów, który po ustaleniu z organem prowadzącym jest zatwierdzany i dyrektor działa w jego ramach.

Pani Urszula Pomietło zadała pytanie następującej treści: Jak zamierza Pan zmniejszyć wydatki gminy Bojszowy związane ze zwrotem kosztów dotacji do gmin, w których znajdują się niepubliczne przedszkola, niepubliczne punkty przedszkolne, a do których uczęszczają nasi mieszkańcy?

Odpowiedź: Konieczne ustalenie powodu dlaczego część uczniów uczy się poza przedszkolem. Wzbogacenie oferty pracy przedszkola, wprowadzenie innowacji pedagogicznych.

Pani Longina Giedwiłło zadała pytanie następującej treści: Jaki zadania zostają dyrektorowi, a jakie zostają przekazane do UG w związku z przejściem wspólnej obsługi, jakie będą nowe zadania dyrektora.

Odpowiedź: Przejmowana zostanie wspólna obsługa finansowo – księgową. Konieczne wprowadzenie rejestru przyjmowanych dokumentów. Opisy merytoryczne faktur.

Jaki Pan zapatruje się na wprowadzenie oddziałów integracyjnych?

Odpowiedź: Jeżeli będzie takie zapotrzebowanie i odpowiednia liczba osób niepełnosprawnych, powstanie oddziałów będzie konieczne.

KANDYDAT III ANNA PIKUŁA

Pani Anna Pikuła przedstawiła koncepcję funkcjonowania i rozwoju szkoły. Na każde z zadanych przez Komisję konkursową pytań udzieliła odpowiedzi, które pozwoliły rozpoznać predyspozycje i umiejętności kandydata.

Pytania Komisji konkursowej:

Pani Małgorzata Talarczyk zadała pytanie następującej treści: Co to jest tutoring i jaka jest celowość jego prowadzenia w przedszkolu?

Odpowiedź: Tutoring to towarzyszenie komuś, sposób pracy nad rozwojem i edukacją człowieka. Nie przedstawienie gotowych koncepcji życia.

Pani Małgorzata Jaros zadała pytanie następującej treści: Temat pierwszego szkolenia dla rady pedagogicznej?

Odpowiedź: Trzeba zapytać radę pedagogiczną, może to być również komunikacja międzypersonalna w związku z koniecznością zapoznania się z gronem pedagogicznym

Pan Dariusz Boruta zadał pytanie następującej treści: Formy Nadzoru Pedagogicznego, w jaki sposób będą realizowane?

Odpowiedź: Ewaluacja, kontrola, wspomaganie, w związku z brakiem uprawnień do prowadzenia nadzoru pedagogicznego w przedszkolu, oddelegowanie tych uprawnień na wicedyrektora, prócz tego wizyty w oddziałach.

Pani Danuta Utrata zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób motywować nauczycieli.

Odpowiedź: Motywacja finansowa, wspólne efekty również motywują do dalszych prac

Pani Magdalena Szczygieł zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób będzie wyglądać wspomaganie młodych nauczycieli?

Odpowiedź: Szkolenie nauczycieli, zapewnienie im opiekunów, mentorów pomocnych w pracy młodego nauczyciela.

Pani Anna Sosna Czempas zadała pytanie następującej treści: W jaki sposób uatrakcyjnić pobyt w przedszkolu poza realizacją podstawy programowej.

Odpowiedź: Zdiagnozowanie potrzeb i chęci rodziców i dzieci. Otwarty katalog, konieczna rozmowa z zainteresowanymi.

Pani Anna Gniza zadała pytanie następującej treści: Jakie zadania będzie Pani podejmować w

oddziałach zamiejscowych w związku z ograniczonym zapleczem miejscowym oraz w jaka będzie rola rady rodziców?

Odpowiedź: Współpraca z Rodzicami jest kluczowa. Mam bogate doświadczenie w pozyskiwaniu środków zewnętrznych (sponsorzy), które może wzbogacić zaplecza w oddziałach zamiejscowych, prócz tego współpraca z dyrekcją poszczególnych szkół podstawowych.

Pani Elżbieta Kubeczko zadała pytanie następującej treści: Na czym polega odpowiedzialność kierownika jednostki w zakresie dysponowania środkami finansowymi.

Odpowiedź: Sprawozdawczość, czuwanie nad wszystkimi wydatkami, oddelegowanie zadań na pracowników.

Pani Urszula Pomietło zadała pytanie następującej treści: Jak zamierza Pani zmniejszyć wydatki gminy Bojszowy związane ze zwrotem kosztów dotacji do gmin, w których znajdują się niepubliczne przedszkola, niepubliczne punkty przedszkolne, a do których uczęszczają nasi mieszkańcy?

Odpowiedź: Diagnoza przyczyny takiego problemu – uatrakcyjnienie oferty tak, by móc zapewnić podobne warunki w naszym przedszkolu.

Pani Longina Giedwiłło zadała pytanie następującej treści: Doświadczenie w pozyskiwaniu środków unijnych?

Odpowiedź: Brak doświadczenia – wnioskowałam o środki, jednak ich nie przyznano.

Jakie zadania będą realizowane przez przedszkole, a jakie przez Urząd po przejęciu wspólnej obsługi? Co z zamówieniami publicznymi.

Odpowiedź: Zostanie przejęta obsługa finansowo – księgowo. W temacie zamówień publicznych brak doświadczenia, należy się doszkolić.

6. INFORMACJA O LICZBIE GŁOSÓW UZYSKANYCH PRZEZ POSZCZEGÓLNYCH KANDYDATÓW W KOLEJNYCH GŁOSOWANIACH

Po wysłuchaniu kandydatów Komisja konkursowa przeprowadziła tajne głosowanie. W wyniku głosowania kandydaci otrzymali następujące ilości głosów:

- | | |
|-----------------------------------|--------------------|
| a. Kandydat I Pani Danuta Kocurek | ilość głosów za: 1 |
| b. Kandydat II Pan Paweł Łukasik | ilość głosów za: 8 |
| c. Kandydat III Pani Anna Pikuła | ilość głosów za: 1 |

7. INFORMACJA O WYNIKACH POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO

Członkowie Komisji konkursowej w głosowaniu tajnym dokonali wyboru kandydata na stanowisko Dyrektora Gminnego Przedszkola w Bojszowach, w osobie:

PAWŁA ŁUKASIKA

8. UWAGI WNIESIONE W TRAKCIE POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ

Brak uwag.

Protokół odczytano wszystkim członkom Komisji konkursowej i ustalono, że wszystkie strony protokołu będą parafowane przez Przewodniczącego.

Na tym posiedzenie zakończono.

Podpisy członków Komisji konkursowej:

- | | | | |
|----|----------------------|------------------|-------------------------------------|
| a. | Longina Giedwiłło | - przewodniczący | w podpisie /-/ Longina Giedwiłło |
| b. | Elżbieta Kubeczko | - członek | w podpisie /-/ Elżbieta Kubeczko |
| c. | Urszula Pomietło | - członek | w podpisie /-/ Urszula Pomietło |
| d. | Małgorzata Talarczyk | - członek | w podpisie /-/ Małgorzata Talarczyk |
| e. | Małgorzata Jaros | - członek | w podpisie /-/ Małgorzata Jaros |
| f. | Dariusz Boruta | - członek | w podpisie /-/ Dariusz Boruta |
| g. | Danuta Utrata | - członek | w podpisie /-/ Danuta Utrata |
| h. | Magdalena Szczygieł | - członek | w podpisie /-/ Magdalena Szczygieł |
| i. | Anna Sosna Czempas | - członek | w podpisie /-/ Anna Sosna Czempas |
| j. | Anna Gniza | - członek | w podpisie /-/ Anna Gniza |

**LISTA OBECNOŚCI Z POSIEDZENIA KOMISJI DLA WYŁONIENIA
KANDYDATA NA STANOWISKO
DYREKTORA GMINNEGO PRZEDSZKOLA W BOJSZOWACH**

a.	Longina Giedwiłło	- przewodniczący	- przedstawiciel organu prowadzącego	w podpisie /-/ Longina Giedwiłło
b.	Elżbieta Kubeczko	- członek	- przedstawiciel organu prowadzącego	w podpisie /-/ Elżbieta Kubeczko
c.	Urszula Pomietło	- członek	- przedstawiciel organu prowadzącego	w podpisie /-/ Urszula Pomietło
d.	Małgorzata Talarczyk	- członek	- przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny	w podpisie /-/ Małgorzata Talarczyk
e.	Małgorzata Jaros	- członek	- przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny	w podpisie /-/ Małgorzata Jaros
f.	Dariusz Boruta	- członek	- przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny	w podpisie /-/ Dariusz Boruta
g.	Danuta Utrata	- członek	- przedstawiciel rady pedagogicznej	w podpisie /-/ Danuta Utrata
h.	Magdalena Szczygieł	- członek	- przedstawiciel rady pedagogicznej	w podpisie /-/ Magdalena Szczygieł
i.	Anna Sosna - Czempas	- członek	- przedstawiciel rady rodziców	w podpisie /-/ Anna Sosna - Czempas
j.	Anna Gniza	- członek	- przedstawiciel rady rodziców	w podpisie /-/ Anna Gniza