

Bojszowy, dnia 26.10.2016 r.

Znak: ZP1.042.1.2016

ZAPYTANIE OFERTOWE
Zamówienie publiczne poniżej 30.000 euro

Zamawiający: Gmina Bojszowy z siedzibą w Bojszowach przy ulicy Gaikowej 35

Zapraszam do złożenia oferty cenowej na świadczenie usług doradztwa eksperckiego przy opracowywaniu „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2022” w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020.

I. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na świadczeniu doradztwa eksperckiego podczas procesu opracowywania przez Gminę Bojszowy „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2022” w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014-2020. „Gminny Program Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2020” powinien być zgodny z wymogami określonymi w ustawie o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 1777), wytycznymi określającymi system realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 oraz sporządzony w oparciu o zapisy wniosku o przyznanie dotacji w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin”.

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

1. Opracowanie diagnozy obszarów przewidzianych do objęcia programem rewitalizacji zawartych we wniosku o przyznanie dotacji w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin”. W ramach planowanych działań Wykonawca przygotowuje badanie ankietowe i analizę jego wyników oraz trzy spotkania konsultacyjne skierowane do całej społeczności lokalnej. W celu przeprowadzenia diagnozy Zamawiający udostępni Wykonawcy materiały i dokumenty, m.in. *Strategię rozwoju gminy Bojszowy na lata 2016-2026, Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy Bojszowy, Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych Gminy Bojszowy na lata 2016-2030, sprawozdania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.* Materiały

te zostaną przekazane przez Zamawiającego niezwłocznie po podpisaniu umowy. Wykonawca ma obowiązek przeprowadzenia analiz, w których wykorzysta obiektywne i weryfikowalne mierniki i metody badawcze dostosowane do lokalnych uwarunkowań.

Część diagnostyczna „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2022” powinna zawierać w szczególności:

- 1.1. diagnozę obszaru objętego gminnym programem rewitalizacji, obejmującą analizę czynników i zjawisk kryzysowych oraz lokalnych potencjałów, a także skalę i charakter potrzeb rewitalizacyjnych,
 - 1.2. weryfikację prawidłowości granic obszaru objętego gminnym programem rewitalizacji w oparciu o diagnozę i pod kątem zgodności z ustawą o rewitalizacji,
 - 1.3. opis powiązań gminnego programu rewitalizacji z dokumentami strategicznymi i planistycznymi gminy,
 - 1.4. przygotowanie projektu uchwały o wyznaczenie obszaru zdegradowanego i obszaru/obszarów rewitalizacji wraz dokumentacją mapową i uzasadnieniem.
2. Opracowanie części realizacyjnej „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2022”.

Wykonawca we współpracy z Zamawiającym na podstawie wyznaczonych obszarów rewitalizacji opracuje część realizacyjną gminnego programu rewitalizacji, która będzie zawierać w szczególności:

- 2.1. wizję pożądanego stanu obszaru rewitalizacji po przeprowadzeniu rewitalizacji,
- 2.2. cele rewitalizacji,
- 2.3. kierunki działań mających na celu eliminację negatywnych zjawisk opisanych w diagnozie,
- 2.4. listę najważniejszych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, wraz z ich opisami, zawierającymi w odniesieniu do każdego przedsięwzięcia: nazwę i wskazanie podmiotów je realizujących, zakres realizowanych zadań, lokalizację, szacowaną wartość, prognozowane rezultaty wraz ze sposobem ich oceny w odniesieniu do celów rewitalizacji,
- 2.5. charakterystykę pozostałych dopuszczalnych przedsięwzięć rewitalizacyjnych, realizujących kierunki działań, o których mowa w pkt. 2.3,
- 2.6. mechanizmy zapewnienia komplementarności między poszczególnymi kierunkami działań oraz przedsięwzięciami rewitalizacyjnymi,
- 2.7. szacunkowe ramy finansowe gminnego programu rewitalizacji wraz z szacunkowym wskazaniem środków finansowych ze źródeł publicznych i prywatnych,
- 2.8. system realizacji gminnego programu rewitalizacji wraz z ramowym harmonogramem,
- 2.9. system monitorowania i oceny gminnego programu rewitalizacji,

2.10. analizę zgodności gminnego programu rewitalizacji z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy wraz z ewentualnym zakresem niezbędnych zmian,

2.11. wskazanie, czy na obszarze rewitalizacji ma zostać ustanowiona Specjalna Strefa Rewitalizacji wraz z e wskazaniem okresu jej obowiązywania – o ile ustanowienie SSR będzie przewidziane,

2.12. wskazanie podstawy realizacji gminnego programu rewitalizacji w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego, w tym wskazanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego koniecznych do uchwalenia lub zmiany, w tym zmiany poprzez uchwalenie w ich miejsce miejscowych planów rewitalizacji, o których mowa w ustawie o rewitalizacji,

2.13. w przypadku wskazania konieczności uchwalenia miejscowego planu rewitalizacji dla całości lub części obszaru rewitalizacji – wskazanie obszarów, dla których miejscowy plan rewitalizacji procesowany będzie łącznie z procedurą scaleń i podziałów nieruchomości,

2.14. załącznik graficzny przedstawiający podstawowe kierunki zmian funkcjonalno-przestrzennych obszaru rewitalizacji sporządzony na mapie w skali co najmniej 1:5000 opracowanej z wykorzystaniem treści mapy zasadniczej, a w przypadku jej braku – z wykorzystaniem treści mapy ewidencyjnej.

Wniosek o przyznanie dotacji w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin” zakłada podział obszaru rewitalizacji na trzy podobszary. W przypadku potwierdzenia w diagnozie zasadności tych założeń część realizacyjna gminnego programu rewitalizacji opracowywana jest odrębnie dla każdego z nich. Decyzyjność w zakresie poszczególnych części gminnego programu rewitalizacji należy do Zamawiającego. Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędne mapy oraz posiadane informacje, a także udzieli wskazówek w zakresie poszczególnych elementów części realizacyjnej programu. Wykonawca na bieżąco będzie współpracował z Zespołem ds. rewitalizacji powołanym przez Zamawiającego. W ramach planowanych działań Wykonawca przeprowadzi trzy warsztaty konsultacyjne dedykowane mieszkańcom obszarów rewitalizacji.

3. Przygotowanie wariantów rozwiązań, które zostaną poddane konsultacjom społecznym.

Ustawa o rewitalizacji szczególną rolę przypisuje partycypacji społecznej i zapewnieniu możliwości włączenia się mieszkańców na każdym etapie projektowania i prowadzenia rewitalizacji. Z tego względu, przygotowany w ramach zamówienia projekt gminnego programu rewitalizacji zostanie przed jego przyjęciem poddany konsultacjom społecznym. Wykonawca opracuje materiały, które zostaną poddane konsultacjom społecznym, dotyczące w szczególności:

3.1. części diagnostycznej – badanie ankietowe wraz z analizą wyników, spotkania konsultacyjne, spotkania warsztatowe, projekt uchwały o wyznaczenie granic obszaru zdegradowanego i obszarów

rewitalizacji,

3.2. części realizacyjnej.

Wykonawca zastosuje następujące techniki i narzędzia partycypacyjne oraz działania aktywizacyjne zmierzające do aktywnego włączenia mieszkańców i innych grup interesariuszy w przygotowanie programu rewitalizacji:

- ❖ badanie ankietowe (opracowanie pytań wraz z analizą wyników),
- ❖ przeprowadzenie trzech spotkań konsultacyjnych skierowanych do całej społeczności lokalnej,
- ❖ przeprowadzenie trzech warsztatów konsultacyjnych na obszarach rewitalizacji.

4. Sformułowanie rekomendacji dotyczących powołania Komitetu Rewitalizacji (art. 7 ustawy o rewitalizacji wskazuje na obowiązek powołania przez wójta, burmistrza albo prezydenta miasta Komitetu Rewitalizacji, stanowiącego *forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami gminy w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradcę wójta, burmistrza albo prezydenta miasta*).

W związku z powyższym Wykonawca sporządzi rekomendacje w zakresie zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji, uwzględniając jego funkcję, o której mowa w ustawie o rewitalizacji oraz zapewniając wyłanianie przez interesariuszy ich przedstawicieli, w szczególności:

- ❖ transparentny tryb wyłaniania członków,
- ❖ zasady działania,
- ❖ narzędzie nadzoru społecznego nad prowadzonymi działaniami i podejmowanymi decyzjami.

5. W ramach Zamówienia Wykonawca zobowiązuje się do:

5.1. osobistego uczestnictwa co najmniej dwa razy w miesiącu w posiedzeniach Zespołu ds. rewitalizacji powołanego przez Zamawiającego. Zamawiający może zwolnić Wykonawcę z tego obowiązku, jeśli spotkanie lub jego obecność nie będą konieczne;

5.2. osobistego uczestnictwa w spotkaniach z radnymi i posiedzeniach komisji Rady Gminy Bojszowy oraz podmiotami działającymi na obszarach objętych gminnym programem rewitalizacji;

5.3. przedstawienia, z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej na sesji Rady Gminy Bojszowy, podczas której podejmowana będzie uchwała o wyznaczeniu obszaru zdegradowanego i obszarów rewitalizacji;

5.4. przedstawienia, z wykorzystaniem prezentacji multimedialnej, projektu gminnego programu rewitalizacji na sesji Rady Gminy Bojszowy, podczas której podejmowana będzie uchwała o jego przyjęciu – na wezwanie Zamawiającego.

5.5. Wykonawca przekaże Zamawiającemu autorskie prawa majątkowe do przedmiotu zamówienia

na wszelkich polach eksploatacji oraz wyrazi zgodę na dalsze przeniesienia tych praw na inny podmiot, tj. Województwo Śląskie.

5.6. Gminny Program Rewitalizacji będzie podlegał sprawdzeniu oraz zatwierdzeniu przez Zespół ds. Rewitalizacji powołany przez Marszałka Województwa Śląskiego. Wykonawca na każde wezwanie Zamawiającego dokona wszelkich korekt w przygotowywanych dokumentach, usunięcia wad oraz modyfikacji, głównie wynikających z niespełnienia obowiązującego prawa i wytycznych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w okresie do ostatecznego zakończenia oceny dokumentu. Za wykonanie powyższych czynności Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

5.7. Wszystkie dokumenty powstałe w wyniku Zamówienia powinny zawierać logo Unii Europejskiej i logo POPT 2014-2020 oraz informacje o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej. Loga oraz sposób ich umieszczania, a także szablon graficzny dla standardowych dokumentów A4 dostarczy Zamawiający.

II. Wymagana forma opracowania

Wykonawca dostarczy Zamawiającemu „Gminny Program Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2022” w postaci dokumentu tekstowego w wersji drukowanej w jednym egzemplarzu oraz w wersji elektronicznej w formatach: .pdf i .doc (edytowalny plik MS Word), zapis danych tabelarycznych w formacie .xls (edytowalny plik MS Excel). Dokument będzie oparty o szablon graficzny, którego wzór dostarczy Zamawiający. Oczekiwany nośnik: płyta CD.

Ponadto Wykonawca sporządzi skróconą prezentację „Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Bojszowy na lata 2017-2022” w wersji elektronicznej w pliku o formacie .pdf lub .ppt (edytowalny plik PowerPoint), która będzie zawierała co najmniej 15 slajdów. Dokument będzie oparty o identyfikację graficzną, której wzór dostarczy Zamawiający. Oczekiwany nośnik: płyta CD.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do 16 czerwca 2017 r.

Ze względu na zapisy *Wniosku o przyznanie dotacji w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin”* i zobowiązania Zamawiającego wobec Województwa Śląskiego, konieczne jest terminowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Przesunięcie terminu wykonania umowy będzie możliwe wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, na podstawie obojętnej zgody.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełnienia tych warunków składające się na doświadczenie eksperta.

O udział w zamówieniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować w czasie realizacji umowy, lub sami są ekspertem zapewniającym należyte wykonanie zadania, którzy posiadają co najmniej wykształcenie wyższe II stopnia (magisterskie) oraz spełniają łącznie co najmniej dwa z poniższych warunków:

1. Osoba ta jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem minimum jednego programu rewitalizacji. Pod pojęciem programu rewitalizacji Zamawiający rozumie lokalny, miejski lub gminny program rewitalizacji przyjęty uchwałą rady gminy - załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Wykonawca jest zobowiązany do wymienienia w ofercie listy programów rewitalizacji potwierdzających kompetencje eksperta w ww. zakresie, wg poniższej tabeli:

Lp.	Nazwa programu rewitalizacji, autorstwa/współautorstwa danej osoby	Rok wykonania	Nazwa gminy/miasta
Autorstwo lub współautorstwo programów rewitalizacji			
1			
2			
...			

W ramach kryterium oceny doświadczenia w zakresie autorstwa/współautorstwa programu rewitalizacji, Zamawiający przyzna od 0 do 20 punktów:

- ❖ **0 punktów** jeśli nie jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem minimum jednego programu rewitalizacji,
- ❖ **5 punktów** jeśli jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem jednego programu rewitalizacji,
- ❖ **10 punktów** jeśli jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem dwóch programów rewitalizacji,
- ❖ **15 punktów** jeśli jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem trzech programów rewitalizacji,
- ❖ **20 punktów** jeśli jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem czterech i więcej programów rewitalizacji.

2. Osoba ta posiada doświadczenie we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie minimum dwukrotnego świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego – załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.

Przez świadczenie usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego Zamawiający rozumie usługi zrealizowane przez eksperta na zlecenie samorządów lub ich jednostek organizacyjnych w zakresie doradztwa specjalistycznego, szkoleń lub usług konsultingowych (w tym ewaluacji) w następujących dziedzinach:

- a. opracowania studiów wykonalności i wniosków aplikacyjnych oraz realizacji i rozliczania projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- b. opracowania i przygotowania oferty inwestycyjnej oraz obsługi inwestorów zewnętrznych,
- c. opracowania dokumentów strategicznych, takich jak: *Strategia Rozwoju Miasta/Gminy, Strategia Rozwiązywania Problemów Społecznych, Plan Gospodarki Odpadami, Program Ochrony Środowiska, Plan Rozwoju Lokalnego, Program przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii, Założenia do Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego* oraz/lub ich ewaluacja. W katalogu tym nie uwzględnia się opracowania programów rewitalizacji z uwagi na to, że są one przedmiotem innego warunku zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do wymienienia w ofercie posiadanego doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego, wg poniższej tabeli:

Lp.	Rodzaj i nazwa świadczonej usługi eksperckiej	Rok wykonania	Nazwa instytucji samorządowej
1			
2			
...			

W ramach kryterium oceny doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego, Zamawiający przyzna od 0 do 20 punktów:

- ❖ **0 punktów** jeśli nie posiada doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego,
- ❖ **5 punktów** jeśli posiada doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie co najmniej dwukrotnego świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju

lokalnego,

- ❖ **10 punktów** posiada doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie co najmniej pięciokrotnego świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego,
- ❖ **15 punktów** jeśli posiada doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie co najmniej ośmiokrotnego świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego,
- ❖ **20 punktów** jeśli posiada doświadczenia we współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie co najmniej jedenastokrotnego i więcej świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego.

3. Osoba ta jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem raportu, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów raportu z analiz, lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.

Wykonawca jest zobowiązany do wymienienia w ofercie listy opracowań autorstwa lub współautorstwa eksperta w ww. zakresie, wg poniższego wzoru:

Lp.	Nazwa/tytuł analizy/ewaluacji/badania/ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji, w których dana osoba jest autorem lub współautorem raportu	Rok wykonania
Autorstwo lub współautorstwo raportu z analizy lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji		
1		
2		
...		

W ramach kryterium oceny doświadczenia w zakresie autorstwa/współautorstwa raportu z analiz lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie rewitalizacji, Zamawiający przyzna od 0 do 20 punktów:

- ❖ **0 punktów** jeśli ekspert nie jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem raportu, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów raportu z analizy, lub ewaluacji, lub

badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji,

- ❖ **5 punktów** jeśli ekspert jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem co najmniej jednego raportu, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów raportu z analizy, lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji,
- ❖ **10 punktów** jeśli ekspert jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem co najmniej dwóch raportów, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów raportu z analizy, lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji,
- ❖ **15 punktów** jeśli ekspert jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem co najmniej trzech raportów, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów raportu z analizy, lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji,
- ❖ **20 punktów** jeśli ekspert jest autorką/autorem lub współautorką/współautorem czterech i więcej raportów, tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów raportu z analizy, lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyzy w zakresie procesu rewitalizacji.

V. Kryteria oceny oferty

Kryteriami wyboru oferty będą następujące dwa elementy:

1. cena – 50%
2. doświadczenie eksperta – 50%

Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 50 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Punkty za kryterium „doświadczenie eksperta” będą obliczone według wzoru:

$$\frac{\text{Liczba punktów uzyskanych}}{\text{Maksymalna możliwa liczba punktów}} \times 50 = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów za poszczególne dwa kryteria:

Najkorzystniejsza oferta = punkty za „cenę” + punkty za „doświadczenie eksperta”

Ocenie podlegać będzie wartość brutto zamówienia. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży najkorzystniejszą ofertę, tj. taką, która otrzyma najwyższą liczbę punktów, wyliczoną na podstawie wyżej przedstawionego wzoru.

VI. Warunki płatności

Warunki płatności: przelew do 14 dni po otrzymaniu faktury i podpisaniu protokołu odbioru na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę. Zamawiający zakłada płatności częściowe w trakcie wykonywania Zamówienia.

VII. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

Ofertę sporządzoną pisemnie w języku polskim należy złożyć z wykorzystaniem załączonych wzorów w siedzibie Zamawiającego – sekretariat Urzędu Gminy Bojszowy **do dnia 03.11.2016 r.** Możliwe jest przesłanie oferty faksem na numer: 32 218 90 71 lub pocztą elektroniczną na adres: wojt_bojszowy@pro.onet.pl – w tych przypadkach wymagane jest jednak niezwłoczne dostarczenie oryginału oferty.

VIII. Informacje dodatkowe

1. Oferent ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający na prośbę Oferenta udostępni Wniosek o przyznanie dotacji jaki został złożony w ramach programu „Śląskie programy rewitalizacji – wsparcie dla gmin”.
3. Oferenci zostaną pisemnie zawiadomieni o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Z Oferentem, którego oferta zostanie najkorzystniej oceniona zostanie podpisana umowa. Zmiany umowy będą wymagały formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego zapytania ofertowego w sytuacji gdy cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

IX. Osoba wyznaczona do kontaktów:

Małgorzata Knopik – tel. 32 218 93 66 wew. 115

X. Załączniki

1. Wzór druku ofertowego – *załącznik nr 1*
2. Potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu – *załącznik nr 2*
3. Potwierdzenie doświadczenia eksperta w zakresie autorstwa lub współautorstwa programów rewitalizacji – *załącznik nr 3*
4. Potwierdzenie doświadczenia eksperta w zakresie współpracy z instytucjami samorządowymi w zakresie świadczenia usług eksperckich z dziedziny rozwoju lokalnego – *załącznik nr 4*
5. Potwierdzenie doświadczenia eksperta w zakresie autorstwa lub współautorstwa raportu z analiz, lub ewaluacji, lub badania, lub ekspertyz w zakresie procesu rewitalizacji – *załącznik nr 5*