

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, zgodnie z przepisami wynikającymi z:
 - 1.1. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U.2012.391 z późn.zm.),
 - 1.2. ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2013.21),
 - 1.3. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U.2012.645),
 - 1.4. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U.2012.676),
 - 1.5. uchwały Nr IV/25/1/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie przyjęcia „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”,
 - 1.6. uchwały Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014”,
 - 1.7. uchwały Nr XXII/140/2013 Rady Gminy Bojszowy z dnia 13 marca 2013r. w sprawie przyjęcia „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bojszowy”,
 - 1.8. uchwały Nr XXII/142/2013 Rady Gminy Bojszowy z dnia 13 marca 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Bojszowy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę;
2. Zamówienie obejmuje odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Bojszowy ze wszystkich nieruchomości określonych w załączniku nr 1 do opz.
3. Wykonawca zobowiązany jest do osiągnięcia poziomów:
 - 3.1. ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z rozporządzeniem z dnia 25 maja 2012r. wymienionym w pkt.1.4. Poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji

przekazywanych do składowania obliczane będą w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995 r. na terenie gminy Bojszowy.

- 3.2. osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła zgodnie z rozporządzeniem z dnia 29 maja 2012r. wymienionym w pkt 1.3.
- 3.3. osiągnięcia poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych zgodnie z rozporządzeniem z dnia 29 maja 2012r. wymienionym w pkt 1.3.
4. Wykonawca zobowiązany jest do obliczenia zgodnie z przywołanymi przepisami:
 - 4.1. poziomu ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - 4.2. poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - 4.3. poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych.
5. Wykonawca jest zobowiązany do wykazania stopnia osiągnięcia każdego z powyższych poziomów w danym roku w terminie nie później, niż do 31 stycznia roku następnego.
6. Częstotliwość i miejsca odbioru odpadów komunalnych:
 - 6.1. Opady komunalne zmieszane (w pojemnikach) oraz odpady zbierane w sposób selektywny (w workach) należy odbierać bezpośrednio z miejsc gromadzenia odpadów zlokalizowanych na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych w godzinach od 6⁰⁰ do 22⁰⁰.
 - 6.2. Odpady wielkogabarytowe i zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny należy odbierać przed posesji mieszkańców w godz. 6⁰⁰ -22⁰⁰.
 - 6.3. Wykonawca zobowiązany jest do odebrania wszystkich odpadów znajdujących się w miejscach gromadzenia, umieszczonych w pojemnikach i workach, zgodnie z limitami określonymi w uchwale Nr XXII/142/2013 Rady Gminy Bojszowy z dnia 13 marca 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Bojszowy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.
 - 6.4. Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych zmieszanych wynosi :
 - a) z nieruchomości zamieszkałych – dwa razy w miesiącu z zachowaniem dwutygodniowego odstępu pomiędzy kolejnymi terminami odbioru,

- b) z pozostałych nieruchomości – minimum jeden raz w miesiącu;
- 6.5. Odpady komunalne selektywnie zbierane w workach (papier, szkło, tworzywa sztuczne, metal oraz odpady biodegradowalne (poza okresem od 01.IV do 30.XI)) odbierane będą z częstotliwością jeden raz w miesiącu.
 - 6.6. W okresie od 1 kwietnia do 30 listopada odpady biodegradowalne i zielone w workach, odbierane będą sprzed posesji mieszkańców z częstotliwością 2 razy w miesiącu.
 - 6.7. Częstotliwość odbierania odpadów wielkogabarytowych w ramach zbiórki mobilnej – 1 raz w roku.
 - 6.8. Częstotliwość odbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach zbiórki mobilnej – 1 raz w roku.
 - 6.9. Odbieranie odpadów budowlanych i rozbiórkowych, z remontów przeprowadzonych we własnym zakresie, wystąpi w przypadku odrębnego zlecenia właściciela nieruchomości, na jego koszt, jako dodatkowa usługa.
7. W przypadku niedopełnienia przez właściciela nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, Wykonawca zobowiązany jest do odebrania ich jako zmieszane odpady komunalne i jednocześnie poinformowania Zamawiającego o zaistniałym fakcie, wskazując właściciela nieruchomości, który nie dopełnił obowiązku jw.
- 7.1. Wykonawca zobowiązany jest do odbierania w PSZOK-u, wszystkich rodzajów odpadów wymienionych w §3.1 uchwały Nr XXII/142/2013 Rady Gminy Bojszowy z dnia 13 marca 2013r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie gminy Bojszowy i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę.

II. Dodatkowe obowiązki Wykonawcy

- 1. W terminie do 1 lipca 2013 roku, a jeżeli Umowa zostanie zawarta po tej dacie, to w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1.1. Wyposażenia nieruchomości w pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych, które odpowiadać będą wymogom określonym w „Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Bojszowy” oraz utrzymania tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym. Ilość i pojemność pojemników określa zał. Nr 2 do opz.
 - 1.2. Ustawienia specjalistycznych pojemników na zużyte baterie w placówkach oświatowych. Miejsca ustawienia pojemników określa załącznik nr 3 do opz.. Odpady zużytych baterii odbierane będą, po telefonicznym zgłoszeniu, w terminie do

trzech dni od zgłoszenia.

- 1.3. Ustawienia specjalistycznych pojemników na przeterminowane leki (z tworzywa sztucznego, zamykane, w czerwonym kolorze, o pojemności min. 30 l zbieranych w aptekach wskazanych w załączniku Nr 3 do opz. Odpady przeterminowanych leków odbierane będą po telefonicznym zgłoszeniu, w terminie do trzech dni od zgłoszenia.
- 1.4. Dostarczenia właścicielom nieruchomości zamieszkałych worków foliowych do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności 120l opisanych rodzajem zbieranych odpadów (kolor niebieski na papier, tekturę i opakowania wielomateriałowe, kolor zielony lub biały na szkło opakowaniowe, kolor żółty na tworzywa sztuczne, kolor czerwony na metal, kolor brązowy lub czarny na odpady biodegradowalne i w okresie od 01 kwietnia do 30 listopada dodatkowo worki na odpady zielone) oraz następnich przy odbiorze wypełnionych worków (na wymianę, „jeden za jeden”) przez cały czas trwania zamówienia, spełniających następujące wymagania:
 - 1.4.1. wykonane z folii polietylowej HDPE lub LDPE o grubości 0,075 mm w przypadku worków na szkło oraz odpady biodegradowalne i zielone, o grubości 0,05 mm dla worków na tworzywa sztuczne, metale oraz papier i tekturę.
 - 1.4.2. przezroczyste lub półprzezroczyste, umożliwiające wizualną kontrolę zawartości.
 - 1.4.3. Ilość worków określa zał. Nr 2 do opz.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego na terenie gminy Bojszowy.
 - 2.1. Punkt selektywnego zbierania odpadów zlokalizowany na terenie z dogodnym dostępem i dojazdem dla wszystkich mieszkańców gminy Wykonawca winien uruchomić najpóźniej w ciągu 6 miesięcy od dnia podpisania umowy,
 - 2.2. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu pozwolenia na użytkowanie lub przekazanego do właściwego organu zawiadomienia o zakończeniu budowy punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych (PSZOK),
 - 2.3. PSZOK winien stanowić teren zamknięty (ogrodzony, oświetlony, monitorowany) o powierzchni minimalnej 1500 m², posiadać nieprzepuszczalną utwardzoną powierzchnię z odprowadzeniem wód opadowych do kanalizacji sanitarnej lub deszczowej. Obiekt musi posiadać pomieszczenie socjalne dla obsługi oraz miejsca przeznaczone do magazynowania odpadów segregowanych, w tym odpadów problemowych (zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, świetlówki, przeterminowane lekarstwa, baterie, zużyte oleje samochodowe i jadalne, itp.),
 - 2.4. PSZOK czynny będzie w godz. 7.00- 20.00 od poniedziałku do soboty,
 - 2.5. PSZOK winien być wyposażony w kontenery i pojemniki na poszczególne rodzaje odpadów, znajdujące się pod zadaszeniem,

3. Wykonawca w terminie miesiąca od podpisania Umowy uruchomi Centrum Edukacji Ekologicznej:
 - 3.1. wyposażone w salę konferencyjną na min. 40 osób wraz systemem audiowizualnym (ekran, projektor multimedialny), znajdującą się na terenie gminy Bojszowy lub w odległości nie większej niż 30km od gminy Bojszowy,
 - 3.2. przy pomocy którego będzie przeprowadzał dla mieszkańców Gminy Bojszowy 8 razy w roku szkolenie z zakresu edukacji ekologicznej oraz z zakresu funkcjonowania Systemu Gospodarowania Odpadami Komunalnymi na terenie gminy Bojszowy,
 - 3.3. zapewniające możliwość zapoznania się z procesami przetwarzania odpadów komunalnych (odzysku i unieszkodliwiania) m.in. poprzez wyjazdy na wizytację do odpowiednich instalacji realizujących te procesy.
4. Wykonawca opracuje i przedłoży Zamawiającemu ostateczny Harmonogram Usług (po konsultacjach z Zamawiającym) w terminie 2 tygodni od zawarcia umowy, spełniający minimum wymagania określone dla Wstępnego Harmonogramu:
 - 4.1. Elementem Wstępnego Harmonogramu Usług będą Zestawienia Trasowe (tzw. "trasówki"), w tym dni i przybliżone godziny przejazdu przez poszczególne nieruchomości, miejsca rozpoczęcia i zakończenia dniówki.
 - 4.2. Wstępny Harmonogram Usług zgodnie z umową winien być opracowany w cyklu miesięcznym, zawierającym terminy odbioru odpadów zmieszanych, zbieranych selektywnie (tworzyw, szkła, metali i makulatury) oraz terminy odbioru odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego w ramach mobilnej zbiórki.
 - 4.3. Trasówki muszą być opracowane w taki sposób, aby każdy pojazd do zbiórki odpadów był optymalnie wykorzystany, ale nie przeciążony (z uwzględnieniem przepisów o dopuszczalnej masie całkowitej).
 - 4.4. Wstępny Harmonogram Usług powinien uwzględniać utrudnienia występujące na danym obszarze, takie jak (lecz nie ograniczając się do nich) wąskie drogi, "ślepe" ulice, inne problemy z dojazdem do punktów odbioru odpadów itp.
 - 4.5. Zamawiający ma prawo do bieżącego zgłaszania uwag i zastrzeżeń do Harmonogramu Usług. Wykonawca zobowiązany jest do wprowadzenia stosownych zmian w Harmonogramie Usług po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, najpóźniej w ciągu 2 dni od otrzymania uwag i zastrzeżeń.
 - 4.6. Harmonogram Usług staje się załącznikiem do umowy i stanowi jej integralną część.
 - 4.7. W przypadku, gdy wyniknie potrzeba jakichkolwiek zmian w Harmonogramie Usług (w tym w Zestawieniach Trasowych), Wykonawca zobowiązany jest poinformować wcześniej Zamawiającego i uzyskać jego zgodę.

- 4.8. Wykonawca ma obowiązek przekazania właścicielowi nieruchomości informacji o terminie odbierania odpadów w formie wydruku przed pierwszym odbiorem odpadów (informacja musi być zgodna z Harmonogramem Usług). Informacja powinna zostać także umieszczona na stronie internetowej Wykonawcy. W przypadku zmiany Harmonogramu Usług, Wykonawca ma obowiązek aktualizować informację o terminie odbierania odpadów i przekazywać ją właścicielom nieruchomości.
- 4.9. Wykonawca ma obowiązek czytelnego oznaczenia swoją nazwą oraz numerem telefonu wszystkich pojazdów wykorzystywanych w ramach świadczenia usługi.

III. Standard sanitarny wykonywania usług oraz ochrony środowiska

Zamawiający wymaga:

1. Utrzymania czystości i porządku w miejscach załadunku odpadów oraz trasy przetaczania pojemników lub kontenerów i usuwania zabrudzeń wynikających z winy Wykonawcy.
2. Poddawania systematycznemu myciu i dezynfekcji pojemników do odbierania odpadów komunalnych, z częstotliwością dwa razy w roku z zastosowaniem produktów biobójczych nie powodujących zanieczyszczenia środowiska, spełniających warunki określone w ustawie z dnia 13 września 2002 r. o produktach biobójczych.
3. Ustawienia pojemników po ich opróżnieniu w miejsce odbioru pojemników.

IV. Wymogi dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej lub zastępczej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych oraz zasady gospodarowania odpadami.

1. Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do instalacji regionalnej lub zastępczej wyznaczonej w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Regionu IV zapewniającej zagospodarowanie odpadów w procesie mechaniczno-biologicznego przetwarzania, opartej na najnowszej dostępnej technice i technologii, położonej najbliżej gminy Bojszowy.
2. W przypadku, gdy Wykonawca nie posiada własnej instalacji do zagospodarowania odpadów i wykazuje instalację, z którą ma umowę na zagospodarowanie odpadów, przedkłada aktualną deklarację/oświadczenie o gotowości przyjmowania odpadów przez instalację wskazaną w Wojewódzkim Planie Gospodarki Odpadami dla Regionu IV, jednak nie starszą niż 3 miesiące przed terminem składania ofert.
3. Proces przekształcania odpadów komunalnych zmieszanych na instalacji regionalnej lub zastępczej powinien zapewnić maksymalny odzysk materiałowy i energetyczny z tych odpadów

oraz ulegających biodegradacji przy zachowaniu możliwie maksymalnego stopnia redukcji ilości odpadów kierowanych do składowania.

4. Wykonawca zapewni zagospodarowanie odpadów zbieranych selektywnie w następujący sposób:
 - 4.1. odpady zbierane w sposób selektywny (szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale) po podczyszczeniu na linii sortowniczej, kierowane będą do recyklingu w celu ponownego przetworzenia,
 - 4.2. odpady biodegradowalne i zielone zostaną poddane procesowi kompostowania, a otrzymany produkt po spełnieniu wymagań parametrów nawozowych wykorzystywany będzie do celów rolnych, ogrodniczych lub innych,
 - 4.3. odpady budowlane i remontowe, po odpowiednim przygotowaniu, wykorzystane zostaną do celów rekultywacyjnych jak również do utwardzania oraz budowy dróg,
 - 4.4. odpady przeterminowanych leków zebrane w wytypowanych aptekach na terenie gminy Bojszowy, po zgromadzeniu odpowiedniej ilości uzasadniającej transport, zostaną przekazane do termicznej utylizacji,
 - 4.5. odpady zużytych baterii zebrane w pojemnikach ustawionych w wyznaczonych placówkach, po zgromadzeniu odpowiedniej ilości uzasadniającej transport, zostaną przekazane do odzysku lub unieszkodliwiania,
 - 4.6. odpady zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, po zebraniu odpowiedniej ilości uzasadniającej transport, skierowane zostaną do odzysku lub unieszkodliwiania.
5. Odpady zebrane w PSZOK-u Wykonawca zobowiązany jest przekazać do instalacji celem odzysku lub unieszkodliwiania przez podmioty posiadające zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności.
6. Wydzielone w procesie mechanicznego przetwarzania odpadów zmieszanych frakcje nadające się do dalszego wykorzystania materiałowego takie jak: szkło, papier, tworzywa sztuczne, metale, itp. kierowane będą do dalszego zagospodarowania jako surowce wtórne.
7. Proces biologicznego przekształcania odpadów ulegających biodegradacji powinien zapewnić maksymalny odzysk materiałowy i energetyczny z tych odpadów przy zachowaniu stopnia redukcji ilości odpadów komunalnych zmieszanych kierowanych do składowania na poziomie co najmniej 50% w stosunku do ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych.

V. Obowiązek prowadzenia dokumentacji związanej z działalnością objętą zamówieniem

1. Wykonawca jest obowiązany do:
 - 1.1. sporządzania kwartalnych sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych i sposobach

gospodarowania odpadami, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U.2012.630). Sprawozdanie obejmuje również odpady odbierane od właścicieli nieruchomości w PSZOK-u,

- 1.2. przekazywania Zamawiającemu sprawozdań j.w. w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy,
 - 1.3. prowadzenia ewidencji odpadów w zakresie wynikającym z przepisów ustawowych i aktów wykonawczych; ponadto zamawiający wymaga, by wykonawca prowadził analogiczną ewidencję również w sytuacji, gdy transportującym i przyjmującym odpady do odzysku lub unieszkodliwiania w instalacji jest ten sam posiadacz.
2. Uzupełnienia lub poprawy sprawozdania w terminie 14 dni w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że sprawozdanie jest sporządzone nierzetelnie.
 3. Okazania na każde wezwanie Zamawiającego w terminie 3 dni dokumentów sporządzanych na potrzeby ewidencji odpadów oraz dokumentów potwierdzających osiągnięcie określonych poziomów:
 - 3.1. recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła,
 - 3.2. recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
 - 3.3. ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.

VI. Uwagi końcowe

Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących przepisów prawa miejscowego. W szczególności winien dysponować specjalistycznymi jednostkami transportowymi z zainstalowanymi nadajnikami GPS (do systemu monitoringu) umożliwiającymi śledzenie trasy pojazdu wraz z programem do odczytu danych, w tym:

1. co najmniej 2 samochodami – śmieciarkami bezpylnymi do odbioru odpadów gromadzonych w pojemnikach o pojemności od 120 l do 1100 l, w tym co najmniej 1 samochodem specjalistycznym wyposażonym w urządzenie do ważenia oraz mycia i dezynfekcji pojemników,

2. co najmniej 2 samochodami o zabudowie bramowej o ładowności min. 10 Mg każdy bądź alternatywnie 2 samochody o zabudowie hakowej o ładowności minimum 10 Mg (samochody te muszą zapewnić obsługę wszystkich stosowanych pojemników, kontenerów, itp.),
3. co najmniej 2 samochodami do odbierania odpadów gromadzonych selektywnie
4. co najmniej 2 samochodami śmieciarkami bezpylnymi małowabarytowymi o kubaturze max. 10 m³ do odbioru z miejsc z utrudnionym dostępem

Załącznik nr 6 do SIWZ

Charakterystyka gminy Bojszowy

Gmina Bojszowy zajmuje obszar 3 407 ha. Liczba mieszkańców na dzień 31.12.2012 r. wyniosła ok. 7163 osób.

Orientacyjna ilość nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych: 1731

Ilość odpadów odebranych z terenu gminy Bojszowy na podstawie sprawozdań składanych przez przedsiębiorców posiadających zezwolenie na odbieranie odpadów komunalnych w latach 2010-2012 wynosiła:

	j.m.	2010	2011	2012
Łączna ilość odebranych odpadów	Mg/rok	1708	1732	1947

Prognozowana ilość wytwarzanych strumieni odpadów komunalnych na terenie gminy Bojszowy wynosi:

Wyszczególnienie	j.m.	II półrocze 2013	2014	I półrocze 2015	RAZEM
Odpady komunalne powstające w nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych <i>w tym zmieszane odpady komunalne</i>	Mg/rok	1200	2250	1150	4600
<i>odpady z selektywnej zbiórki , w tym:</i>					
<i>makulatura i papier</i>	Mg/rok	16	64	40	120
<i>tworzywa sztuczne</i>	Mg/rok	35	95	50	180
<i>szkło</i>	Mg/rok	35	97	48	180
<i>odpady wielkogabarytowe</i>	Mg/rok	30	110	60	200

<i>odpady zielone</i>	Mg/rok	28	90	62	180
Łączna ilość wytwarzanych odpadów objętych opłatą	Mg/rok	1344	2706	1410	5460

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz od właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

Załącznik nr 1 do OPZ

Wykaz nieruchomości- liczba nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych zlokalizowanych przy ulicach, z których odbierane będą odpady komunalne :

Nazwa miejscowości	Liczba ulic
Bojszowy	42
Jedlina	13
Międzyrzecze	14
Nowe Bojszowy	7
Świerczyniec	21

Lp.	Miejscowość	Ulica	Ilość numerów porządkowych
1	Bojszowy	Aleja Księdza Jerzego Popiełuszki	0
2	Bojszowy	Aleja Tomasza	0
3	Bojszowy	Bliska	17
4	Bojszowy	Bociania	6
5	Bojszowy	Ceglana	8
6	Bojszowy	Chmielna	28
7	Bojszowy	Dąbrowa	24
8	Bojszowy	Dąbrowskiej	32
9	Bojszowy	Dolna	16
10	Bojszowy	Domowa	13
11	Bojszowy	Dworzysko	28
12	Bojszowy	Fabryczna	16
13	Bojszowy	Gaikowa	74
14	Bojszowy	Gościńska	12
15	Bojszowy	Gwardzistów	19
16	Bojszowy	Gwarna	7
17	Bojszowy	Jedlińska	92
18	Bojszowy	Kosmonautów	9
19	Bojszowy	Książęca	5
20	Bojszowy	Kwiatowa	2
21	Bojszowy	Łączna	5
22	Bojszowy	Mokra	11
23	Bojszowy	Myśliwska	11

24	Bojszowy	Nowa	5
25	Bojszowy	Olszynki	1
26	Bojszowy	Pancerniaków	57
27	Bojszowy	Parkowa	4
28	Bojszowy	Równa	23
29	Bojszowy	Równoległa	9
30	Bojszowy	Słoneczna	6
31	Bojszowy	Spacerowa	13
32	Bojszowy	Stalmacha	35
33	Bojszowy	Szczęсна	9
34	Bojszowy	Szeroka	19
35	Bojszowy	Szyszkowa	34
36	Bojszowy	Średnia	16
37	Bojszowy	Świętego Jana	82
38	Bojszowy	Świętego Józefa	4
39	Bojszowy	Uroczą	14
40	Bojszowy	Wiosenna	4
41	Bojszowy	Żwirowa	5
42	Bojszowy	Żytnia	29
43	Jedlina	Bojszowska	3
44	Jedlina	Bratków	4
45	Jedlina	Chłopska	5
46	Jedlina	Kłosowa	5
47	Jedlina	Księdza Grycmana	6
48	Jedlina	Łęgowa	5
49	Jedlina	Nasypowa	9
50	Jedlina	Skromna	31
51	Jedlina	Stawowa	4
52	Jedlina	Świętojańska	6
53	Jedlina	Wałowa	16
54	Jedlina	Wiślana	8
55	Jedlina	Wolska	15
56	Międzyrzecze	Barć	19
57	Międzyrzecze	Farska	1
58	Międzyrzecze	Gilowicka	0
59	Międzyrzecze	Gromadzka	47
60	Międzyrzecze	Kopalniana	1
61	Międzyrzecze	Lisia	22
62	Międzyrzecze	Międzyrzeczna	67
63	Międzyrzecze	Podlesie	7
64	Międzyrzecze	Pomnikowa	4
65	Międzyrzecze	Przeczna	3
66	Międzyrzecze	Skrajna	8
67	Międzyrzecze	Sportowa	1
68	Międzyrzecze	Strumykowa	11
69	Międzyrzecze	Żubrów	39
70	Nowe Bojszowy	Cichy Kącik	41
71	Nowe Bojszowy	Graniczna	5
72	Nowe Bojszowy	Korzenicka	54
73	Nowe Bojszowy	Kowoła	6
74	Nowe Bojszowy	Prosta	5
75	Nowe Bojszowy	Ruchu Oporu	157
76	Nowe Bojszowy	Sierpowa	14
77	Świerczyniec	Barwna	49
78	Świerczyniec	Dębowa	1
79	Świerczyniec	Graniczna	12
80	Świerczyniec	Grobla	8
81	Świerczyniec	Jodłowa	5
82	Świerczyniec	Kasztanowa	5
83	Świerczyniec	Klubowa	21
84	Świerczyniec	Kręta	45
85	Świerczyniec	Lawendowa	20
86	Świerczyniec	Leśna	10

87	Świerczyniec	Ogrodnicza	5
88	Świerczyniec	Rolnicza	5
89	Świerczyniec	Sierpowa	10
90	Świerczyniec	Siewna	29
91	Świerczyniec	Skośna	3
92	Świerczyniec	Spółeczna	11
93	Świerczyniec	Szkolna	7
94	Świerczyniec	Trzciniowa	27
95	Świerczyniec	Wiklinowa	16
96	Świerczyniec	Zakątek	8
97	Świerczyniec	Złoty Łan	1

Liczba nieruchomości objętych odbiorem odpadów może ulec zmianie w czasie trwania umowy.

Załącznik nr 2 do OPZ

I. Ilość i pojemność pojemników do rozmieszczenia na terenie gminy Bojszowy:

Pojemność pojemników na odpady zmieszane	Ilość pojemników
120 l	750
240 l	1120
1100 l	46
KP7	5

II. Miesięczna ilość worków o pojemności 120 litrów do zbierania w sposób selektywny poszczególnych frakcji odpadów:

Rodzaj odpadów	Ilość worków
Tworzywa sztuczne	2900
Metal	2900
Papier	2900

Szkło	2900
Odpady biodegradowalne	2900
Odpady zielone (w okresie od 1.IV do 30.XI)	6300

Ilość pojemników oraz worków może ulec zmianie w czasie trwania umowy.
Przewiduje się różnicę w zakładanej ilości worków do +/- 10%

Załącznik nr 3 do OPZ

I. Miejsca ustawienia pojemników na zużyte baterie:

1. Urząd Gminy Bojszowy ul. Gaikowa 35, 43-220 Bojszowy
2. Gminne Przedszkole ul. Gaikowa 64, 43-220 Bojszowy
3. Szkoła Podstawowa, ul. Św. Jana 33, 43-220 Bojszowy
4. Gminne Gimnazjum, ul. Św. Jana 33a, 43-220 Bojszowy
5. Szkoła Podstawowa ul. Sierpowa 38, 43-220 Świerczyniec
6. Szkoła Podstawowa ul. Żubrów 13, 43-220 Międzyrzecze
7. Oddział przedszkolny w Jedlinie ul. Świętojańska 1, 43-220 Jedlina
8. Filia Gminnej Biblioteki Publicznej ul. Ruchu Oporu 100, 43-220 Bojszowy Nowe

II. Miejsca ustawienia pojemników na przeterminowane leki:

1. Apteka Evita, ul. Książęca 4 , 43-220 Bojszowy

