

**ZARZĄDZENIE NR 120/35/2012**

**Wójta Gminy Bojszowy**

**z dnia 11.09.2012r.**

**w sprawie: upoważnienia Sekretarza Gminy do wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń w imieniu Wójta w okresie od 12 września 2012 roku do 19 września 2012 roku.**

Na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 268a Kodeksu postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2000r. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami)

**zarządzam, co następuje**

**§1**

Upoważniam Panią mgr Longinę Giedwiłło - Sekretarza Gminy Bojszowy do załatwiania w moim imieniu indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej, włącznie z prawem wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń we wszystkich sprawach dotyczących komórek Urzędu Gminy.

**§2**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.